

32/2022 EBAZPENA, OTSAILAREN 7KOA, GOIERRI-UROLA GARAIKO ESIko ZUZENDARI GERENTEARENA, HAINBAT KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALETAKO ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENeko, ZERBITZU-EGINKIZUNETAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENeko ZERRENDAK EGITEKO EPEA IREKITZEN DUENA.

Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuko langileen lan-baldintzak arautzen dituen abenduaren 18ko 235/2007 Dekretuaren 79. artikulua, 2007-2009 urteetarako lan baldintzei buruzko Akordioaren Bitariko Batzorde Paritarioaren Akordioak eta Osakidetzako Administrazio Kontseiluaren 2011ko maiatzaren 9ko Erabakiak ezarritakoari jarraiki, honako deialdi Ebazpena ematen da aldi baterako barne-sustapenaren, zerbitzu eginkizunen eta zerbitzu-erakundeen arteko aldi baterako barne-sustapenaren bidez hainbat kategoría/lanpostu funtzional betezeko

Aldi baterako zerrenda batzuk osatu nahi dira, Goierri-Urola Garaiko ESIk kudeaketa-tresnak izan ditzan langile-beharrei erantzuteko. Horien bidez, Goierri-Urola Garaiko ESIren eremuan zehazten diren lanpostu funtzionalak barne sustapen, zerbitzu-eginkizun eta lantokien arteko aldi baterako barne sustapenaren bidez beteko dira.

- 1. KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALAK:**
Ebazpen honekin batera doan I. eranskinean jasotzen dira.
- 2. KOKAPENA:** Goierri-Urola Garaiko ESI (II. eranskina)
- 3. BETEKIZUNAK:**

Zerbitzu-erakunde honetan, aldi baterako barne sustapena:(Agiri bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetzako zerbitzu erakunde honetara atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoría batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategorían ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile

RESOLUCIÓN Nº 32/2022, DE 7 DE FEBRERO, DE LA DIRECTORA GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA GOIERRI-ALTO UROLA POR LA QUE POR LA QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DE PLAZO PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL, COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCION INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES DE DIVERSAS CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES

De conformidad con lo establecido en el artículo 79 del Decreto 235/2007, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el Acuerdo de la Comisión Mixta Paritaria del Acuerdo de condiciones de trabajo 2007-2009 y en el Acuerdo de Consejo de Administración de Osakidetza de 9 de mayo de 2011, se procede a dictar la presente Resolución de convocatoria para la provisión, mediante promoción interna temporal, comisión de servicios y promoción interna temporal entre Organizaciones de Servicios de diversas categoría/puestos funcionales.

En orden a dotar a la OSI Goierri-Alto Urola de los correspondientes instrumentos para la gestión de la cobertura de las necesidades de personal, se pretende la elaboración de listas para el acceso con carácter temporal mediante promoción interna, comisión de servicios, promoción interna entre organizaciones a los puestos funcionales de ámbito de la OSI Goierri-Alto Urola que así se determinen.

- 1. CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES:**
Los recogidos en el Anexo I que se adjunta a la presente resolución.
- 2. LOCALIZACIÓN:** OSI Goierri-Alto Urola (Anexo II)
- 3. REQUISITOS:**

Promoción Interna Temporal en la Organización:
(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a esta organización de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación a aquélla a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea

finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- Kategorian berean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoría horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena betez, titulazioa eta Osakidetzako Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea.

Zerbitzu eginkizunak

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo laboral finkoa izatea Osakidetzako zerbitzu erakundeetan, edo karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea Estatuko Osasun Sistemaren gainontzeko osasun-zerbitzuetan, dagokion kategoría/lanpostu funtzionalean.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak lanpostuak betetzeko eskabidea ez egitea norberak plaza jabetzan daukan edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik norbera atxikita dagoen zerbitzu erakundeetan.

Lantokien arteko aldi baterako barne sustapena:

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Goierri-Urola Garaiko ESI ez den Osakidetzako beste zerbitzu erakunderen batean atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoa izatea.
- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoría batekoa izatea.
- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratadun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.
- Kategorian berean, aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.
- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoría horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena

la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de convocatoria de esa categoría profesional en la última OPE convocada.

Comisión de Servicios:

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Promoción Interna Temporal entre organizaciones:

(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a una Organización de Servicios de Osakidetza-SVS distinta de OSI Goierri-Alto Urola.
- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.
- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.
- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.
- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de

betez, titulazioa eta Osakidetzako Euskara Planaren gainerako betekizunak izatea

salud y del resto de requisitos de titulación y del Plan de Euskara de Osakidetza.

4. BAREMATUKO DIREN MERITUAK:

Aldi baterako barne sustapena/ lantokien arteko aldi baterako barne sustapena:

- Oposizioaldia: (100 puntu gehienez). Aintzat hartuko da izangaiek bukatutako azken EPEn lortutakotako puntuazioa.
- Lan esperientzia: (60 puntu gehienez). Bukatutako azken EPEn ezarritako baldintzetan.
- Euskara: Euskara-maila balioesteko, 2003ko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta Osakidetzako Euskara Planak ezarritako irizpideak hartuko dira oinarri.

Zerbitzu eginkizunak:

- Egingako zerbitzuak, kategoria bakoitzean azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezagutza baloratu da, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuko 24. artikuluan araututakoa betez.

5. ESKABIDEA NON ETA NOIZ AURKEZTU:

Interesdunek eskabidea behar bezala beteta aurkeztu beharko dute Goierri-Urola Garaiko ESIko intranetean bereberegiz atondutako plataforma informatikoaren bidez, ebazpena argitaratzen den hurrengo egunetik 20 egun balioduneko epean.

Eskabidea bete eta bidaltzeko, egin klik esteka honetan gainean:

[Aldi baterako barne- sustapenaren/ Zerbitzu eginkizunen/ erakundeen artean aldi baterako barne-sustapenenaren eskabidea](#)

Betetzean, honako hau adierazi beharko da:

- 1) Aukeratzen den txanda (aukera bat baino gehiago aukeratu ahal izango da).
- 2) I. eranskinean adierazitako lanpostu-zerrendatik, zein lanpostutarako aurkeztu nahi den.
- 3) II. eranskinean adierazten diren lehen mailako arretako unitateetatik, zein aukeratu diren.

4. MÉRITOS A BAREMAR:

En caso de promoción interna temporal/promoción interna entre organizaciones:

- Fase de Oposición (máximo 100 puntos): Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.
- Experiencia Profesional (máximo 60 puntos) en los términos establecidos en la última OPE finalizada.
- Euskera: La valoración del conocimiento del Euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

En caso de Comisión de Servicios:

- Servicios prestados en los términos de las bases de la convocatoria del último concurso de traslados convocado de cada categoría.
- Se valorará el conocimiento de euskera, de conformidad con lo dispuesto en el art. 24 del Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

5. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES :

Las personas interesadas presentarán su solicitud cumplimentada a través de la plataforma informática preparada al efecto en la intranet de la OSI Goierri-Alto Urola en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación de la presente resolución.

Para rellenar y enviar la solicitud, pinchar sobre el siguiente enlace:

[Solicitud Promoción Interna temporal/Comisión de Servicios/Promoción interna temporal entre Organizaciones](#)

Al cumplimentar se deberá indicar:

- 1) El turno al que se opta (pudiendo elegir más de una opción).
- 2) De la relación de puestos que se indican en el Anexo I, aquellos a los que se opta.
- 3) De las Unidades que se indican en el Anexo II, aquellas a las que se opta.

Epe horretatik kanpo, zerrendak zabalik egongo dira etengabe eta eskabideak aurkeztu ahal izango dira. Urtean zehar jasotako eskaerak hurrengo urteko lehenengo hiruhilekoan barematuko dira.. Bien bitartean, eskabidearen aurkezte-egunaren arabera ordenatuko dira, eta, hizkuntza eskakizunak ere, zero punturekin, ez dira kontuan hartuko.

6. ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK:

- Titulazioaren kopia konpultsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta daukatena salbu).
- Azken destino-jabetzaren kopia konpultsatua (beste osasun-zerbitzu batzuetako eskatzaileak soilik).
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiri originala (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutenak salbu).
- Hizkuntza eskakizunaren kopia konpultsatua (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutenak salbu).

7. BALORAZIO BATZORDEA :

Balorazio Batzordeak behin-behineko zerrenda onartu, eta Goierri-Urola Garaiko ESiko Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko du, ebazpen baten bidez Goierri-Urola Garaiko ESiko intranetean eta Osakidetzako web-orrian argitara eman dezan.

Erreklamazioak aztertu ondoren, Balorazio Batzordeak behin betiko zerrenda onartuko du eta Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko; ebazpen baten bidez, Goierri-Urola Garaiko ESiko intranetean eta Osakidetzako web-orrian argitara eman dezan.

8. EBAZPENAREN AURKAKO ERREKURTSOAK:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua jarri ahal izango zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiar, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik hasita.

Zumarraga, 2022ko otsailaren 7a.

Fuera de este plazo, las listas estarán permanentemente abiertas para incorporar nuevas solicitudes, de tal forma que las solicitudes recibidas a lo largo del año serán baremadas en el primer trimestre del año siguiente, hasta ese momento se ordenarán según la fecha de presentación, con puntuación cero.

6. DOCUMENTACIÓN A APORTAR JUNTO A LA SOLICITUD:

- Fotocopia compulsada de la titulación (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la toma de posesión del destino (sólo los solicitantes de otros Servicios de Salud).
- Certificado original de servicios prestados fuera de Osakidetza (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la titulación acreditativa del conocimiento de euskera (si no consta en la aplicación del curriculum vitae).

7. COMISIÓN DE VALORACIÓN :

La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia de la OSI Goierri-Alto Urola el listado provisional para su publicación mediante Resolución, en la intranet de OSI Goierri-Alto Urola y en la pag. Web de Osakidetza.

Examinadas las reclamaciones, la Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia el listado definitivo para su publicación, mediante resolución en la intranet de OSI Goierri-Alto Urola y en la pag. Web de Osakidetza..

8. RECURSOS CONTRA LA RESOLUCIÓN

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

En Zumarraga, a 7 de febrero de 2022

ZUZENDARI GERENTEA / DIRECTORA GERENTE
(Izenpea eskuordetzeagatik, 127/2017 Ebazpena / P.D. de firma, Resolución 127/2017)

Iz./Fdo. : **OLGA DOIZ UNZUE**
GOIERRI-UROLA GARAIKO ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA
DIRECTORA DE PERSONAL DE LA OSI GOIERRI-ALTO UROLA

I.ERANSKINA/ANEXO I
GOIERRI-UROLA GARAICO ESIN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO, ZERBITZU-EGINKIZUNETARAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO ZERRENDAK EGITEKO KATEGORIEN/LANPOSTU FUNTZIONALEN ZERRENDA

RELACIÓN DE CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES PARA LA GENERACIÓN DE LISTA DE PROMOCIÓN INTERNA/COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA ENTRE ORGANIZACIONES EN LA OSI GOIERRI-ALTO UROLA

AATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALAK	CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES
ADMINISTRARIA	ADMINISTRATIVO
ADMINISTRARI LAGUNTAILEA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ERIZAINZAKO LAGUNTAILEA	AUXILIAR DE ENFERMERÍA
FARMAZIAKO LAGUNTAILEA	AUXILIAR DE FARMACIA
ZELADOREA	CELADOR/A
SUKALDARIA	COCINERO
ERIZAINA	ENFERMERO/A
LAN-OSASUNeko ERIZAINA	ENFERMERO/A SALUD LABORAL
FAK. ESP. MEDIKUA (hainbat espezialitate)	FAC. ESP. MEDICO (Diversas especialidades)
FAK. ESP. FAMILIAKO MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO DE FAMILIA EAP
FAK. ESP. PEDIATRIA MEDIKUA LMT	FAC. ESP. MÉDICO PEDIATRÍA EAP
FISIOTERAPEUTA	FISIOTERAPEUTA
EMAGINA	MATRONA
MANTENIMENDU OFIZIALA	OF. MANTENIMIENTO INSTALACIONES
ZERBITZUETAKO LANGILEA	OPERARIO DE SERVICIOS
ANATOMIA PATOLOGIAKOKO ETA ZITOLOGIako TEKNIKARIA	TECNICO ANATOMIA PATOLOGICA Y CITOLOGIA
OSASUN-DOKUMENTAZIOKO TEKNIKARIA	TÉCNICO DOCUMENTACION SANITARIA
INFORMATIKAKO TEKNIKARIA	TÉCNICO INFORMÁTICA
LABORATEGIKO TEKNIKARIA	TECNICO LABORATORIO
ERRADIODIAGNOSTIKOKO TEKNIKARIA	TÉCNICO RADIODIAGNÓSTICO
ELEKTROMEDIKUNTZAKO ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	TÉCNICO MEDIO ELECTROMEDICINA
SEGURTASUN ETA HIGIENeko PREBENTZIOKO ERDI-MAILAKO TEKNIK.	TÉCNICO MEDIO PREV.SEGURIDAD E HIGIENE
GOI-MAILAKO TITULUDUNA - ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO GOI-TEKNIKARIA	TECNICO SUPERIOR ADMINISTRACION Y GESTION
GOI-MAILAKO TITULUDUNA - EKONOMIAKO GOI-TEKNIKARIA	TECNICO SUPERIOR ECONOMICO
GOI-MAILAKO INFORMATIKARIA	TECNICO SUPERIOR INFORMATICA
GOI-MAILAKO TITULUDUNA - LETRADUA / JURIDIKOKO GOI-TEKNIKARIA	TECNICO SUPERIOR JURIDICO
GOI-MAILAKO TITULUDUNA - ANTOLAKUNTZAKO GOI-TEKNIKARIA	TECNICO SUPERIOR ORGANIZACIÓN
TEKNIKARIA. ADMINISTRAZIO-BITARTEKOA ETA KUDEAKETA	TÉCNICO. MEDIO ADMON. Y GESTIÓN
GIZARTE LANGILEA	TRABAJADOR SOCIAL

II.ERANSKINA/ANEXO II
OSI GOIERRI-UROLA GARAICO ESI/ OSI GOIERRI-ALTO UROLA

1.- **OSPITALEA** / HOSPITAL:

2.- **LEHEN MAILAKO ARRETA KO UNITATEAK** / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA: *

AZPEITIKO LMAU / UAP de AZPEITIA
AZKOITIKO LMAU / UAP de AZKOITIA
LEGAZPI LMAU / UAP de LEGAZPI
ZUMARRAGA LMAU / UAP de ZUMARRAGA
BEASAIN LMAU / UAP de BEASAIN
ORDIZIA LMAU / UAP de ORDIZIA
LAZKAO LMAU / UAP de LAZKAO

3.- **ETENGABEKO ARRETA GUNEAK** / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:

AZPEITIKO EAG/ PAC de AZPEITIA
BEASAINGO EAG/ PAC de BEASAIN
ZUMARRAGAKO EAG/ PAC de ZUMARRAGA

***Oharra**/aviso:

- 1.- **LMAU bat hautatzeak bere barruan dauden osasun zentro edo kontsultategiak hautatzea dakar.**
- 2.- **Behar bat sortzen denean osasun zentro edo kontsultategi batean, LMAU zehatz horretan eskaera egin duten guztiei eskainiko zaie.**
- 3.- **Osasun zentro edo kontsultategi bat eskaini eta eskaintza horri uko egiteak ez dakar LMAUko destino guztietatik kanpo uztea, baizik eta uko egin zaion destinetik soilik.**

- 1.- La elección de una UAP, que abarque varios centros de salud o consultorios, supone la elección de todos los que la integran.
- 2.- Cuando se genere una necesidad en un centro de salud o consultorio concreto se ofertará a todos aquellos solicitantes de la UAP a la que pertenece.
- 3.- La no aceptación de oferta de un centro de salud o consultorio, no supone la exclusión de toda la UAP, sino solamente del centro de salud o consultorio concreto rechazado.