1070/2024 EBAZPENA, ABENDUAREN 18KOA, OSAKIDETZAKO GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARIARENA, ZEINAREN BIDEZ DEIALDIA EGITEN DEN ADMINISTRARIA LANPOSTU BAT ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENAREN EDO ZERBITZU-EGINKIZUNEN BIDEZ BETETZEKO, OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO ZUZENDARITZA NAGUSIKO EKONOMIAKO ETA FINANTZAKO ZUZENDARITZAKO FINANTZA, AURREKONTU ETA EROSKETEN ZUZENDARIORDETZAKO EROSKETA INTEGRATUKO ETA KATALOGOKO ZERBITZUAN.

LANPOSTUA: ADMINISTRARIA

DESTINOA: Zuzendaritza Nagusia, Ekonomiako eta Finantzako Zuzendaritza, Finantza, Aurrekontu eta Erosketen Zuzendariordetza, Erosketa Integratuko eta Katalogoko Zerbitzua.

Lanaldi zatitua (Vitoria-Gasteiz).

HIZKUNTZA-ESKAKIZUNA: 2. HE, derrigortasun-data: 2024/02/22

ESKAKIZUNAK: (agiri bidez egiaztatu beharko dira, salbu eta CV aplikazioan badaude).

Aldi-baterako barne-sustapenaren eskatzaileentzat:

- Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, estatutupeko langile finkoa edo langile lan-kontratudun finkoa izatea.

- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.

- Ez izatea karrerako funtzionarioko, estatutupeko langile finkoko edo langile lan-kontratudun finkoko izendapenik Administrari kategorian, izendapen edo kontratu horrekiko interesdunak daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- Zuzendaritza Nagusiari langile finko gisa atxikita egotea, Zuzendaritza Nagusiko langileen barne-sustapenaren kasuan.

- Zuzendaritza Nagusia ez den beste zerbitzu-erakunde bati atxikita egotea langile finko bezala, zerbitzu-erakundeetako langileen arteko barne-sustapenaren kasuan.

- Kategoria bereko lanpostu batean aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebete baino gehiago egotea, etenik gabe.

Osakidetza-Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan ezarritako titulazioa izatea eta iragarritako azken EPEan kategoria honen oinarrietan ezarritako gainerako titulazio-eskakizunak betetzea.

Aipaturiko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira.

C/. Alava, 45 - 01006 VITORIA-GASTEIZ
Tfno. 945 006 253 - e-mail: pertsonak@osakidetza.eus

Zerbitzu-eginkizunen eskatzaileentzat:

- Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, estatutupeko langile finkoa edo lan-legepeko langile finkoa izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainerako osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo estatutupeko langile finkoa izatea Administraria kategorian.

- Zerbitzu aktiboan izatea, eta lanpostuak betetzeko eskabidea egin izatea norberak plaza jabetzan duen edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik atxikita dagoen zerbitzu-erakundean ez den zerbitzu-erakunde batean.

Aipaturiko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira.

MEREZIMENDUEN BAREMOA (agiri bidez egiaztatu beharko dira, salbu eta CV aplikazioan badaude):

Aldi-baterako barne-sustapenaren eskatzaileentzat:

-EPEko oposizio-fasea (gehienez, 100 puntu)
-Lan-esperientzia (gehienez, 80 puntu)

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte izangaiei aitortu zaien zerbitzaldia hartuko da kontuan.

Zerbitzu-eginkizunen eskatzaileentzat:

-Lan-esperientzia, kategoria honen azken lekualdatze-lehiaketaren oinarrien arabera (gehienez, 47,5 puntu).

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte izangaiei aitortu zaien zerbitzaldia hartuko da kontuan.

Euskararen ezagutza

Euskararen ezagutzaren balorazioari dagokion puntuazioa Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuaren 24. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz egingo da.

ESKABIDEAK AURKEZTEA:

Interesdunek Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiaren Giza Baliabideen Zuzendaritzara bidali behar dute eskabidea (Araba kalea 45, 01006 Vitoria-Gasteiz), beren datu pertsonal guztiekin, curriculum vitae dokumentatuarekin (aplikazio informatikoan baliozkotuta daukatenek izan ezik) eta eskatutako ezagutza espezifikoak egiaztatzeko egokitzat jotzen duten dokumentazioarekin batera.

Osakidetza

Eskabideak aurkezteko epea 10 egun baliodunekoa izango da, deialdia web-orrian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

LEHENTASUN-HURRENKERA:

Lanpostua betetzeko lehentasun-hurrenkera honako hau izango da:

1.– Aldi baterako barne-sustapena Zuzendaritza Nagusian. Sistema hori erabilita ezin izango balitz lanpostua bete, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke.

2.– Zerbitzu-eginkizunak. Sistema hori erabilita ezin izango balitz lanpostua bete, hurrengo paragrafoan adierazten dena erabiliko litzateke.

3.– Zerbitzu-erakundeen arteko aldi baterako barne-sustapena.

BALORAZIO BATZORDEA:

Balorazio Batzorde bat eratuko da, eta batzordeburua Giza Baliabideen Hautaketako eta Horniketako zuzendariordea edo hark eskuordetzen duena izango da. Hauexek izango dira Balorazio Batzordeko kideak: Finantza, Aurrekontu eta Erosketen Zuzendariordea, Erosketa Integratuko eta Katalogokoz Zerbitzuburua eta Giza Baliabideen Zuzendaritzako goi-mailako teknikari bat (azken hori idazkaria izango da).

HAUTAKETA-PROZEDURA:

Interesdunek epearen barruan eta behar bezala aurkeztutako dokumentazioa baloratuko du Balorazio Batzordeak. Aurrekoa ikusirik, proposamena egingo da dagokion izendapena formalizatzeko. Balorazio Batzordeak lanpostua bete gabe utzi ahal izango du, izangaiek eskatutako eskakizunak betetzen ez badituzte.

EBAZPEN HONEN AURKAKO ERREKURTSOAK:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa ezar dakioke Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko abenduaren 18a.

Osakidetza
Josune Retegi Ormazabal
GIZA BALIABIDEEN ZUZENDARIA
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Giza Baliabideen zuzendaria,

JOSUNE RETEGI ORMAZABAL.

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD