

3423/2026 EBAZPENA, UZTAILAREN 10EKOA, ARABAKO ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEARENA, ZEINAREN BIDEZ ARGITARA EMATEN BAITA ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENeko, ZERBITZU-EGINKIZUNETAKO ETA ALDI BATERAKO BARNE-SUSTAPENeko ZERRENDAK EGITEKO DEIALDIA, PREBENTZIO, ERGONOMIA ETA PSIKOSOSIOLOGIAKO TEKNIKARIEN KATEGORIAKO ERAKUNDEEN ARTEAN, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO MAIATZAREN 9KO MUGIKORTASUN-AKORDIOAN ETA 2015EKO EKAINAREN 10EKO ERABAKIAN EZARRITAKO PROZEDURAREN ETA IRIZPIDEEN ARABERA.

Deialdi honen xedea honako kategoria/ lanpostu funtzional hauetako zerbitzu-erakundearen artean aldi baterako barne-sustapeneko, zerbitzu-eginkizunetako eta barne-sustapeneko zerrendak eratzeko prozesua irekitzea da:

- **ERGONOMIAKO ETA PSIKOSOSIOLOGIAKO PREBENTZIOKO TEKNIKARIA**

1.- Betekizunak: Agiriaren bidez egiaztatu beharko dira, eta eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bildu, curriculum vitae aplikazioan baliozkotzat agertzen ez badira

1.1.- Aldi baterako Barne sustapena

-Karrerako funtzionarioa, estatutupeko langilea edo lan-kontratadun finkoa izatea, ARABA ESri plaza finkoarekin atxikia.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta bete nahi den lanpostuaren kategoriaren titulazio-maila bereko beste kategoria batekoa edo baxuagokoa izatea.

-Karrerako funtzionario edo pertsona estatutario finkoa izateko izendapenik edo lan-kontratu finkorik ez edukitzea lortu nahi den kategorian, egoera administratiboa edozein dela ere, izendapen edo kontratu horri dagokionez.

RESOLUCIÓN 3423/2026, DE 10 DE JULIO DEL DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA ARABA, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA CONFECCIÓN DE LISTAS DE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL, COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES EN LA CATEGORÍA DE TÉCNICO/A DE PREVENCIÓN, ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA CONFORME AL PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA Y EL ACUERDO DE 10 DE JUNIO DE 2015.

El objeto de esta convocatoria es abrir el proceso de constitución de listas de promoción interna temporal, comisión de servicios y promoción interna entre organizaciones de servicios de las siguientes categorías/ puestos funcionales:

- **TÉCNICO/A DE PREVENCIÓN, ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA**

1.-Requisitos: Deberán acreditarse documentalmente y reunirse el último día del plazo de presentación de solicitudes, salvo que consten como validados en la aplicación Curriculum Vitae.

1.1.- Promoción interna temporal

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito con plaza fija a OSI ARABA.

-Encontrarse en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquella a la que se opta.

-No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contratado laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

-Lortu nahi den kategoria eta lanpostuan aritzeko behar den titulazioa edukitzea.

-3. Hizkuntza-eskakizuna (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan).

-Kategoria bereko lanposturen batean aldi baterako barnesustapenean egonez gero, egoera horretan urtebetetik gura egotea, etenik gabe.

Betekizun horiek guztiak betetzen dituen langilerik aurkeztu ezean, edo indarrean dagoen zerrenda agortuz gero, honelaxe beteko dira lanpostuok:

1.2 Zerbitzu-eginkizunak:

-Dagokion kategoria eta lanpostu funtzionalean karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo lan-kontratadun finkoa izatea, Osakidetza Zerbitzu-Erakundeei atxikia, edo langile estatutario finkoa izatea Osasun Sistema Nazionalako gainontzeko erakunde sanitarioetan.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta lanpostuak betetzeko eskaera ez egitea interesdunak plaza jabetzan duen edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzeagatik atxikita dagoen zerbitzu-erakundean.

Osakidetza langileek ez dute zertan betekizun horiek bete.

-3. Hizkuntza-eskakizuna (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan).

Betekizun horiek guztiak betetzen dituen langilerik aurkeztu ezean, edo indarrean dagoen zerrenda agortuz gero, honelaxe beteko dira lanpostuok:

1.3- Erakunde-arteko aldi baterako barne-sustapena:

-Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo lankontratadun finkoa izan eta Osakidetza erakunde bati atxikia egotea.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta bete nahi den lanpostuaren kategoriaren titulazio-maila bereko beste kategoria batekoa edo baxuagokoa izatea.

-Dagokion lanpostuaren erakundeari ez den beste bati atxikita egotea.

-Karrerako funtzionario edo pertsonal estatutario finkoa izateko izendapenik edo lan-kontratu finkorik ez edukitzea lortu nahi den kategorian, egoera

-Estar en posesión de la titulación requerida, para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

-Perfil lingüístico 3 (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

-Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

En el caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en el caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:

1.2 Comisión de servicios:

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría y puesto funcional de que se trate.

-Encontrarse en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en organización de servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito/a por reingreso provisional al servicio activo.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de este requisito

-Perfil lingüístico 3 (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

En el caso de no presentarse personal que cumpla los requisitos anteriores, o en el caso de agotarse la lista vigente, se cubrirá mediante el sistema de:

1.3- Promoción interna temporal entre organizaciones:

-Ser funcionario de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a organización de servicios de Osakidetza.

-Encontrarse en servicio activo y pertenecer a otra categoría del mismo nivel de titulación o de nivel inferior que aquella a la que se opta.

-Estar adscrito a una organización de servicios distinta de aquella a la que se opta.

-No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contratado laboral fijo,

administratiboa edozein dela ere, izendapen edo kontratu horri dagokionez.

-Lortu nahi den kategoria eta lanpostuan aritzeko behar den titulazioa edukitzea.

-3. Hizkuntza-eskakizuna (derrigortasun-data iraungita daukaten lanpostuetan).

-Kategoria bereko lanposturen batean aldi baterako barne-sustapena egonez gero, egoera horretan urtebetetik gora egotea, etenik gabe.

2.- Barematu beharreko merituak:

2.1.- Aldi-baterako barne-sustapenean:

A. Enplegu publikoaren eskaintzako oposizio-fasea (100 puntu gehienez).

Bukatutako azken EPEko oposizio-fasean izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

B. Lehiaketa-fasea (80 puntu gehienez).

B.1 Lan-esperientzia.

Egindako zerbitzu-denbora baloratuko da, 60 puntu arte gehienez; horretarako kontuan hartuko dira azken EPEn lan-esperientzia zenbatzeko dagokien kategorietako lanpostuak barne sustapen bidez bete zituzten langileei jarritako irizpideak.

Eskabideak aurkezteko lehen egunera arte aitoritutako zerbitzu-denbora zenbatuko da.

B.2 Euskara

Euskera-ezagutza baloratzeko, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuan eta Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren Euskara Planean ezarritako irizpideak hartuko dira aintzat, EPEn dagokion kategoriarako xedatutako balorazioa emanda.

2.2.- Zerbitzu-eginkizunetan:

- Egindako zerbitzuak baloratzeko, Osakidetza Euskal osasun zerbitzuak deitutako azken lekualdatze-lehiaketako deialdiko oinarrietan lanbide-esperientzia zenbatzeko ezarritakoa

cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

-Estar en posesión de la titulación requerida, para el acceso a la categoría y al puesto funcional al que se opta.

-Perfil lingüístico 3 (para los puestos con fecha de preceptividad vencida).

-Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

2.- Méritos a baremar:

2.1.-En el caso de promoción interna temporal:

A. Fase de oposición de la oferta pública de empleo (máximo 100 puntos).

Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.

B. Fase de concurso (máximo 80 puntos)

B.1 Experiencia profesional.

Se valorarán los servicios prestados, hasta un máximo de 60 puntos, en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional del personal que accedió a través del turno de promoción interna en cada convocatoria de la respectiva categoría en la última OPE finalizada.

Se computará el tiempo que tuvieron reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

B.2 Euskera

La valoración del conocimiento del euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud; con la valoración contemplada en la convocatoria de OPE para esa categoría profesional.

2.2.-En el caso de comisión de servicios:

- Se valorarán los servicios prestados en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional en la categoría en que, se ostenta el puesto en propiedad en las bases de las

hartuko da kontuan, jabetzako lanpostuaren kategoriari dagokionez.

Eskabideak aurkezteko lehen egunera arte aitortutako zerbitzu-denbora zenbatuko da.

•Euskera-ezagutza baloratzeko, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuan eta Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren Euskara Planean ezarritako irizpideak hartuko dira aintzat, azken lekualdatze lehiaketan dagokion kategoriarako xedatutako balorazioa emanda.

2.3.- Erakunde-arteko aldi baterako barne-sustapenean:

A. Enplegu publikoaren eskaintzako oposizio-fasea (100 puntu gehienez).

Bukatutako azken EPEko oposizio-fasean izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

B. Lehiaketa-fasea (80 puntu gehienez).

B.1 Lan-esperientzia

Egindako zerbitzu-denbora baloratuko da, 80 puntu arte gehienez; horretarako kontuan hartuko dira azken EPEn lan-esperientzia zenbatzeko dagokien kategorietako lanpostuak barne sustapen bidez bete zituzten langileei jarritako irizpideak.

Eskabideak aurkezteko lehen egunera arte aitortutako zerbitzu-den bora zenbatuko da.

B.2 Euskara

Euskera-ezagutza baloratzeko, martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuan eta Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren Euskara Planean ezarritako irizpideak hartuko dira aintzat, EPEn dagokion kategoriarako xedatutako balorazioa emanda.

3.- Eskabideak aurkeztea

3.1 Aldi baterako barne sustapena

Araba ESiko Intranetean egongo den online inprimakiarekin bidez aurkeztuko dituzte eskabideak

convocatorias del último concurso de traslados convocado por Osakidetza.

Se computará el tiempo que tuvieran reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

•La valoración del conocimiento del euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con la valoración contemplada en la convocatoria del último concurso de traslados para esa categoría profesional.

2.3.-En el caso de promoción interna temporal entre organizaciones de servicios:

A. Fase de oposición de la oferta pública de empleo (máximo 100 puntos).

Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la última OPE finalizada.

B. Fase de concurso (máximo 80 puntos).

B.1 Experiencia profesional

Se valorarán los servicios prestados, hasta un máximo de 80 puntos, en los términos establecidos para el cómputo de la experiencia profesional del personal que accedió a través del turno de promoción interna en cada convocatoria de la respectiva categoría en la última OPE finalizada.

Se computará el tiempo que tuvieran reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

B.2 Euskera

La valoración del conocimiento del euskera se realizará conforme a los criterios establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, y en el Plan de euskera de Osakidetza-Servicio vasco de salud; con la valoración contemplada en la convocatoria de OPE para esa categoría profesional.

3.- Presentación de solicitudes

3.1 Promoción interna temporal

Las solicitudes se presentarán mediante formulario online que se habilitará en la Intranet de OSI Araba.

3.2 Zerbitzu-Eginkizunak eta erakundearen arteko aldi baterako barne sustapena

Eskabideak Arabako ESIko langileen zuzendaritzan aurkeztuko dira (Jose Atxotegi kalea z/g, 01009 Vitoria-Gasteiz), astelehenetik ostiralera, 08:00etatik 15:00etara, edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. eta 17. artikuluetan ezarritako edozein bide erabiliz. Deialdi honen I. eranskinean eskabide-eredu bat dago eskuragarri.

Eskabideak aurkezteko, epea 20 egun baliodunekoa da, deialdi hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa, Pertsonaleko Zerbitzuan egiaztatuta dagoenean izan ezik:

- Titulazioa
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiria
- Euskararen ezagutza egiaztatzen duen titulazioa
- Lanpostu hau betetzeko interesgarria izan daitekeen edo balioa erants dezakeen edozein meritu aurkeztu ahal da.

4.- Balorazio batzordea

Batzorde integratu bat eratuko dute Medikuntzako Integrazio asistentzialeko zuzendariak, Erizaintzako zuzendariak eta pertsonaleko zuzendariak. Horiek horrela, Pertsonaleko zuzendaria Batzordeko presidentea izango da pertsonaleko teknikari bat idazkari lanetan arituko delarik.

Izangaien behin-behineko zerrendak lortutako puntuazioaren arabera hurrenkeran argitaratuko dira; haren aurkako erreklamazioa jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Aurkeztutako erreklamazioak aztertuta, Batzordeak behin betiko zerrendak onartuko ditu, argitaratu daitezkeen; bertan adieraziko da zein egunetatik aurrera aplikatuko diren kategoria bakoitzeko zerrendak.

Behin betiko zerrendak argitaratu ostean, etengabe egongo dira zabalik zerrenda horiek, eskabide berriak erantsi ahal izateko; indarrean dagoen araudiaren arabera eguneratuko dira zerrendak.

3.2 Comisión de servicios y Promoción interna temporal entre organizaciones de servicio

Las solicitudes se presentarán en la dirección de personal de la OSI Araba (c/ Jose Atxotegi s/n 01009 Vitoria-Gasteiz) de lunes a viernes en horario de 08:00 a 15:00 horas o por cualquiera de los medios que establecen los artículos 16 y 17 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En el anexo I de esta convocatoria está disponible un modelo de solicitud

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de la fecha de publicación.

Documentación a aportar junto con la solicitud, salvo que conste acreditada en el servicio de personal:

- Titulación
- Certificado de servicios prestados fuera de Osakidetza
- Titulación acreditativa del conocimiento de euskera
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

4.-Comisión de valoración

Se constituirá una Comisión integrada por la Directora de Integración Asistencial del área médica, la Directora de Enfermería y la Directora de Personal, la cual ejercerá la presidencia, actuando como secretario/a un/a técnico del Departamento de Personal.

Se publicarán listas provisionales de los aspirantes por orden de puntuación, contra las que se fijará un plazo de reclamación de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de su publicación.

Examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión aprobará los listados definitivos para su publicación, donde constará el día de inicio en la aplicación de las listas para cada categoría.

Publicados los listados definitivos, las listas estarán abiertas permanentemente para incorporar nuevas solicitudes, que se actualizarán conforme a la normativa reguladora.

5.-Ebazpenaren aurkako errekurtsok:

Ebazpen honen kontra gora jotzeko errekurtsok jarri ahalko zaio Osakidetza Zuzendaritza Nagusiari hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

5.-Recursos contra la resolución:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Vitoria-Gasteiz, 2026ko uztailaren 10a

Vitoria-Gasteiz, 10 de julio de 2026

**ARABA ERAKUNDE SANITARIO
INTEGRATUKO ZUZENDARI GERENTEA**
Araba Erakunde Sanitario Integratuko Langileen
Zuzendaria
(138/2025 Ebazpena, urtarrilaren 21koa)

**DIRECTOR GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN
SANITARIA INTEGRADA ARABA**
Directora de Personal de Organización Sanitaria
Integrada Araba
(Resolución 138/2025, de 21 de enero)



ARABA ESI
OSI ARABA

LANGILEEN ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE PERSONAS

Iz./Fdo.: MARIA ROSARIO MARTIN ROMAN