



RESOLUCIÓN 1538/2023, DE 24 DE NOVIEMBRE, DE LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA, POR LA QUE SE CONVOCA, PARA SU PROVISIÓN MEDIANTE PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL/ COMISIÓN DE SERVICIOS, UN PUESTO DE FACULTATIVO/A, TÉCNICO/A FARMACÉUTICO EN LA DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SANITARIA, SERVICIO CORPORATIVO DE FARMACIA GENERAL DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD.

PUESTO: Facultativo/a, Técnico/a Farmacéutico.

DESTINO: Dirección General, Dirección Asistencia Sanitaria Servicio Corporativo de Farmacia.

JORNADA: Partida.

PERFIL LINGÜÍSTICO: PL 2, fecha de preceptividad 20/05/2023.

REQUISITOS: (Se deberán acreditar documentalmente, salvo que consten en la aplicación de CV). para todos Titulación LICENCIADO/A EN FARMACIA.

Para las personas solicitantes de Promoción Interna Temporal:

-Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

-Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual al nivel de titulación que aquella a la que se opta.

-No tener nombramiento como funcionario/a de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, de Facultativo/a Técnico/a Farmacéutico, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

-Estar adscrito como personal fijo a la Dirección General, en el supuesto de promoción interna entre el personal de la Dirección General.

-Estar adscrito como personal fijo a una Organización de servicios distinta a la Dirección General, en el supuesto de promoción interna entre organizaciones de servicios.

-Si está en promoción interna temporal en puesto de la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.

-Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de la convocatoria de la categoría en la última OPE convocada.

Estos requisitos deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes.



Para las personas solicitantes de comisión de servicios:

-Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los Servicios de salud del Sistema Nacional de Salud del sistema Nacional de Salud en la categoría de Facultativo/a Técnico/a Farmacéutico.

-Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de aquella en la que se tenga plaza en propiedad o a la que se esté adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Estos requisitos deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes.

BAREMO DE MÉRITOS (se deberán acreditar documentalmente, salvo que consten en la aplicación de CV):

Para las personas solicitantes de Promoción Interna Temporal

- Fase Oposición de OPE (Máx. 80 puntos).
- Experiencia Profesional (Máx. 50 puntos).

Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de apertura de plazo de presentación de solicitudes.

Para las personas solicitantes de comisión de servicios

- Experiencia profesional en los términos del último concurso de traslados de esta categoría. (Máx. 50 puntos).

Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de apertura de plazo de presentación de solicitudes.

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

-Experiencia mínima 1 año en tramitación de expedientes de contratación pública de medicamentos. Tramitación de expedientes de contratación centralizada de medicamentos, (diseño y elaboración de pliegos de bases técnicas, análisis de mercado, valoración técnica y económica de las ofertas de los licitadores) en el Sistema Nacional de Salud,

-La experiencia deberá justificarse con un certificado del responsable de la unidad funcional de farmacia correspondiente.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" documentado (salvo quienes lo tengan validado en la aplicación informática) y de la documentación que estimen oportuna para la acreditación de los conocimientos específicos requeridos a la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Osakidetza (C/ Álava nº 45, C.P. 01006 de Vitoria-Gasteiz).

El plazo de presentación será de 20 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación.

ORDEN DE PRIORIDAD

El orden de prioridad para la cobertura del puesto será el siguiente:

- 1.Promoción interna temporal en la Dirección General. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el número siguiente.
- 2.Comisión de servicios. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente.
- 3.Promoción interna temporal entre Organizaciones de servicios.

COMISIÓN DE VALORACIÓN

Se constituirá una Comisión de valoración presidida por la Subdirectora de Selección y Provisión de Recursos Humanos o quien le sustituya, e integrado por el Director de Asistencia Sanitaria, la Jefa de Servicio Corporativo de Farmacia, el Técnico de Coordinación de Programas de Salud Pública y Seguridad del Paciente y el Jefe de Servicio Corporativo de Provisión (quien actuará como Secretario).


PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

La Comisión valorará la documentación presentada en tiempo y forma por las personas interesadas. A la vista de lo anterior, se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. La Comisión de valoración podrá declarar desierta la convocatoria en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

RECURSOS CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN:

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

En Vitoria-Gasteiz, a 24 de noviembre de 2023.



Luisa Larrauri Ereñozaga
GIZA BALIAIDEN ZUZENDARIA
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

Luisa Larrauri Ereñozaga

LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS