



1677/2013 EBAZPENA, BIDASOAKO ERAKUNDE  
SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI  
GERNTEAREN, ZERBITZU-EGINKIZUNEAN ARITZEKO  
JARRAIAN ADIERAZIKO DEN LANPOSTUA  
ARGITARATZEN DUENA, OSAKIDETZAKO  
ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO  
MAIATZAREN 9KO MUGIKORTASUN-AKORDIOAK  
EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

**Lanpostua:** ZELADORE 1 (Biltegia)

**Lantokia:** Bidasoako ESI

**Betekizunak:**

(Aglrien bidez egiaztatu beharko dira)

1º.- Osakidetza Zerbiztu-erakunde abikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laborala izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile finkoa izatea dagokion kategoría/lanpostu funtzionalean.

2º.- Zerbiztu aktiboan egotea eta interesdunak jabetzen lanpostua Zerbiztu-erakunde batean izanda, edo zerbiztu aktiborako behin-behineko berringresua eginda hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

**Baremaioa:**

- Egindako zerbiztuak, kategoría honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezaguera, 67/2003 Dekretuak ezarritako irizpideen arabera.

**Eskabideak aurkeztea eta epea:**

Interesa dutenek eskaera behar bezala beteta bidali beharko dute. Horrekin batera Osakidetza kanpo egindako zerbiztuen ziurtagiriak, SAPEko Giza Baliabideetako kudeaketa-sisteman agertzen ez direnak, eta hizkuntza eskakizunaren egiaztapena, bidali beharko dute BIDASOA ERKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO Pertsonaleko Zuzendaritzara, Zubieta soro, Mendelu auzoa, 20.280 Hondarribia. Aurkezteko epea 2013ko ekainaren 22tik 2013ko uztailaren 15 artekoa izango da.

**Balorazio Batzordea:**

Deialdi honetarako Balorazio Batzordea eratuko da. Epaimahaiburua Zuzendari Gerentea izango da eta epaimahaikideak Pertsonaleko zuzendaria, zuzendari Ekonomikoa, eta Idazkaría Pertsonaleko Zerbiztuko administrari bat izango da.

**Zerbiztu-eginkizunen iraupena:**

Zerbiztu-eginkizunek iraungo dute lanpostua arauz bete arte; hala ere, Administrazioak askatasuna izango du onartutako zerbiztu-eginkizunak edozein unetan ezeztatzeko.

**Ebazpen honena aurkako errekurtsoak:**

Gora jotzeko errekurtsoa ezarri ahalko zala Osakidetza Zuzendaritza Nagusiari, hilabete batean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

RESOLUCIÓN Nº 167/2013 DE LA DIRECTORA GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BIDASOA POR LA QUE SE HACE PUBLICA LA CONVOCATORIA QUE SE INDICA A CONTINUACION PARA SER DESEMPEÑADA EN COMISION DE SERVICIOS CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA-S.V.S.

**Puesto:** 1 CELADOR/A (Almacén)

**Localización:** OSI Bidasoa

**Requisitos:** (Se deberán acreditar documentalmente).

1º.- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría/puesto funcional de que se trate.

2º.- Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reintegro provisional al servicio activo.

**Baremaioa:**

- Servicios prestados, en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría.
- Nivel de Conocimiento de Euskera en conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003.

**Presentación de Solicitudes y Plazo:**

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza que no constan en el sistema de gestión de RRHH de SAP, y acreditación del perfil lingüístico, a la Dirección de Personal de la ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BIDASOA, Finca Zubieta, Bº Mendelu s/n, 20.280 Hondarribia. El plazo de presentación será desde el día 22 de junio de 2013 hasta el 15 de julio de 2013 (ambos inclusive).

**Comisión de Valoración:**

Se constituirá una Comisión presidida por la Directora Gerente, e integrado por el/la Director/a de Personal, Directora de Económico Financiera, actuando como secretario un Administrativo del Servicio de Personal.

**Duración de la Comisión de Servicios:**

La duración será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda revocarse libremente en cualquier momento la comisión de servicios concedida.

**Recursos contra la presente Resolución:**

Podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

**Osakidetza**  
Hondarribia, 2013ko ekainaren 20a  
Iz./Tdo: Maria Iciar PEÑALTA  
BIDASOA  
ZUZENDARI GERENTE SANITARIO INTEGRATUA  
DIRECTORA GERENTE ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA

PRAGARI HAZI ZENTROA  
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS BOLETINES OFICIALES