

166/2014 EBAZPENA, DEBAGOIENeko ESiko ZUZENDARI GERENTEARENA, 105/2014 EBAZPENA ALDATZEN DUENA. AZKEN EBAZPEN HORREN BITARTEZ, ZERBITZU-EGINKIZUNEAN ARITZEKO LANPOSTU BATEN DEIALDIA ARGITARATZEN DA, OSAKIDETZAKO ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO MAIATZAREN 9KO ERABAKIAK EZARRITAKO PROZEDURARI JARRAIKI.

Lanpostua: ERIZAINZAKO LAGUNTZAILEA (LANPOSTU BAT)

Lantokia: DEBAGOIENeko ESI

**Betekizunak:** (Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1. Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laborala izatea edo Osasun Sistema Nazionalako gainontzeko osasun-zerbitzuak karrerako funtzionarioa edo langile finkoa izatea dagokion kategoriz/lanpostu funtzionalean.
2. Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak jabetzan lanpostua zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktiborako behin-behineko berringsua eginda hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea. Osakidetzako pertsonalak ez du baldintza hauek betetzen dituela egiaztatu behar izango.
3. 2. Hizkuntza-eskakizuna, derrigorrezkoa.

**Baloratuko diren merituek:**

- Egindako zerbitzuak, kategoria honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Kirofanoan egindako lana baloratuko da.

**Eskabideak aurkeztea eta epea:**

Interesdunek Debagoieneko ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzara (Nafarroa, 16, 20500, Arrasate) aurkeztu behar dituzte eskaerak datu pertsonal guztiak beteta. Honekin batera, Osakidetzatik kanpo emandako zerbitzuen ziurtagiriak, SAPEko Giza Baliabideetako kudeaketa-sisteman agertzen ez direnak eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztapena, hala badagokio. Aurkezteko epea: argitaratzen den egunaren biharamunetik hasi, eta 2014ko azaroaren 6ra arte (20 egun baliodun)

**Balorazio Batzordea:**

Deialdi honetarako Balorazio Batzordea eratuko da. Epaimahaiburua zuzendari gerentea izango da eta epaimahaikideak pertsonaleko zuzendaria edo haiek izendatutako ordezkariak. Idazkaria Pertsonaleko Zerbitzuko teknikari bat izango da.

**Iraupena:**

Zerbitzu-eginkizunetako egoera honek lanpostua legez bete arte iraungo du, nahiz eta edozein momentuan bertan behera utz daitekeen.

**Ebazpen honen aurkako errekurtsioak:**

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, ebazpena argitaratu eta biharamunetik hilabeteko epean.

RESOLUCIÓN Nº 166/2014 DEL DIRECTOR GERENTE DE LA OSI ALTO DEBA POR LA QUE SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN Nº 105/2014 POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA SER DESEMPEÑADA EN COMISIÓN DE SERVICIOS CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA/S.V.S

Puesto: AUXILIAR DE ENFERMERÍA (1 PUESTO)

Localización: OSI ALTO DEBA

**Requisitos:** (Se deberán acreditar documentalmente)

1. Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las organizaciones de servicios de Osakidetza/SVS o funcionario de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.
2. Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en organización de servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo. El personal de Osakidetza/SVS no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos.
3. Perfil lingüístico 2 preceptivo

**Baremación:**

- Servicios prestados, en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría.
- Se valorarán los servicios prestados en quirófano

**Presentación de Solicitudes y Plazo:**

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza que no consten en el sistema de gestión de RRHH de SAP y acreditación del perfil lingüístico, a la Dirección de Personal de la OSI Alto Deba (Avda. Nafarroa, 16, 20500, Arrasate). El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente al de su publicación hasta el 6 de noviembre de 2014 (20 días hábiles).

**Comisión de valoración:**

Se constituirá una Comisión de valoración presidida por el Director Gerente e integrada por la Directora de Personal o personas en quien deleguen, actuando como Secretario un Técnico del Servicio de Personal.

**Duración:**

La duración de la presente Comisión de servicios será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda ser revocada en cualquier momento.

**Recursos contra la presente Resolución:**

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

ARRASATE, 2014ko urriaren 13a / En Arrasate a 13 de octubre de 2014

Iz./Fdo: JUAN MANUEL SANZO OLLAKARIZKETA  
ZUZENDARI-GERENTEA (funtziotan) / DIRECTOR/A GERENTE EN FUNCIONES

(Art. 15.2 Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza)

IRAGARKIA ZENTRU GUZTIETAKO IRAGARKI TAULETAN JARRIKO DA 2014ko URRIAREN 6ean