



211/2014 EBAZPENA, BIDASOAKO ERAKUNDE
SANITARIO INTEGRATUKO ZUZENDARI
GERNTEARENA, ZERBITZU-EGINKIZUNEAN ARITZEKO
JARRAIAN ADIERAZIKO DEN LANPOSTUA
ARGITARATZEN DUENA, OSAKIDETZAKO
ADMINISTRAZIO KONTSEILUAREN 2011KO
MAIATZAREN 9KO MUGIKORTASUN-AKORDIOAK
EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

Lanpostua: ERIZAINZAKO LAGUNTZAILE 1

Lantokia: Bidasoako ESI

Hizkuntza-eskakizuna: 2. Hizkuntza Eskakizuna.
Derrigortaguna data 2013/12/03

Betekizunak:

(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

1º.- Osakidetzako Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile finkoa izatea dagokion kategoría/lanpostu funtzionalean.

2º.- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktiborako behin-behineko berringresua eginda hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

Baremazioa:

- Egindako zerbitzuak, kategoría honen azken lekualdatze-lehiaketako delaidiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezaguera, 67/2003 Dekretuak ezarritako irizpideen arabera.

Eskabideak aurkeztea eta epea:

Interesa dutenek eskaera behar bezala beteta bidali beharko dute. Horrekin batera Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiriak, SAPEko Giza Baliabideetako kudeaketa-sisteman agertzen ez direnak, eta hizkuntza eskakizunaren egiaztapena, bidali beharko dute BIDASOA ERKUNDE SANITARIO INTEGRATUKO Pertsonaleko Zuzendaritzara, Zubieta soro, Mendelu auzoa, 20.280 Hondarribia.

Aurkezteko epea 2014ko urriaren 24etik 2014ko azaroaren 11 artekoa izango da.

Balorazio Batzordea:

Delaidi honetarako Balorazio Batzordea eratuko da. Epaimahaiburua Zuzendari Gerentea izango da eta epaimahaikideak Pertsonaleko zuzendaria, zuzendari Ekonomikoa, eta Idazkaria Pertsonaleko Zerbitzuko administrari bat izango da.

Zerbitzu-eginkizunen iraupena:

Zerbitzu-eginkizunek iraungo dute lanpostua arauz bete arte; hala ere, Administrazioak askatasuna izango du onartutako zerbitzu-eginkizunak edozein unetan ezeztatzeko.

Ebazpen honena aurkako errekurtsuak:

Gora jotzeko errekurtsua ezarri ahalko zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiarri, hilabete batean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

RESOLUCIÓN Nº 211/2014 DE LA DIRECTORA GERENTE DE LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BIDASOA POR LA QUE SE HACE PUBLICA LA CONVOCATORIA QUE SE INDICA A CONTINUACION PARA SER DESEMPEÑADA EN COMISION DE SERVICIOS CONFORME AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE MOVILIDAD DE 9 DE MAYO DE 2011 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE OSAKIDETZA-S.V.S.

Puesto: 1 AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Localización: OSI Bidasoa

Perfil lingüístico: 2. Fecha preceptividad 03.12.2013.

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente).

1º.- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud de la categoría/puesto funcional de que se trate.

2º.- Estar en servicio activo y efectuar solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Baremación:

- Servicios prestados, en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados de esta categoría.
- Nivel de Conocimiento de Euskera en conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003.

Presentación de Solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza que no constan en el sistema de gestión de RRHH de SAP, y acreditación del perfil lingüístico, a la Dirección de Personal de la ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BIDASOA, Finca Zubieta, Bº Mendelu s/n, 20.280 Hondarribia.

El plazo de presentación será desde el día 24 de octubre de 2014 hasta el 11 de noviembre de 2014 (ambos inclusive).

Comisión de Valoración:

Se constituirá una Comisión presidida por la Directora Gerente, e integrado por el/la Director/a de Personal, Directora de Coordinación Asistencial de Enfermería, actuando como secretario un Administrativo del Servicio de Personal.

Duración de la Comisión de Servicios:

La duración será hasta la cobertura reglamentaria del puesto, sin perjuicio de que pueda revocarse libremente en cualquier momento la comisión de servicios concedida.

Recursos contra la presente Resolución:

Podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Osakidetza
Hondarribia, 2014ko urriaren 23a
Iz./Fdo. Maria Iciar KEREZ IRAZUSTA
ZUZENDARI GERENTEA / DIRECTORA GERENTE
ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUA



ETIKETA INBIBLIADITZA

IRAGARKI HAZIENETRO GUZTIAK OSATU
PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL

Zubieta soro, Mendelu Auzoa - 20280 - Hondarribia
Telefonoa 943 000 77 00 - Faxa 943 00 77 01

OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD