

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, betekizun horiek guztiak bete beharko dira.

Osakidetza pertsonalak ez du baldintza horiek betetzen dituela egiaztatu beharrik, hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria izan ezik, SAPEko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jasota ez badago.

Baremazioa:

Zerbitzu eginkizunak:

1. Egindako zerbitzuak, kategoria honen azken lekualdatze-lehiaketako deialdiaren oinarrien arabera. Eskabideak aurkezteko epea zabaldu arte egindako zerbitzuak zenbatuko dira.

2. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

Aldi baterako barne mugikortasuna:

1. Oposizioaldia (100 puntu gehienez). 2011ko EPERi dagozkion aukeraketa probetako oposizioaldian izangaiek lortutako puntuazioa hartuko da kontuan.

2. Lan esperientzia: (80 puntu gehienez). Eskabideak aurkezteko epea zabalitzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

a) E taldean egindako zerbitzuak, 0,10 puntu hilabete bakoitzeko.

b) D taldean egindako zerbitzuak, 0,16 puntu hilabete bakoitzeko.

c) Lehiatzen den lanpostu berean egindako zerbitzuak, 0,29 puntu hilabete bakoitzeko.

3. Euskararen ezagutzak, Osakidetzan euskararen erabilera normalizatzeko martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak xedatutako irizpideen arabera.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

-Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta Barakaldo-Sestao ESiko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Antonio Miranda etorbidea, 5. 48902 Barakaldo). Eskabidearekin batera SAPEko giza-baliabideetako kudeaketa sisteman jaso gabeko Osakidetzatik kanpora egindako zerbitzuen egiaztagiria eta hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria bidali behar dituzte.

-Aurkezteko epea: 2015eko ekainaren 23tik 2015ko uztailera, biak barne. (20 egun baliadun)

Estos requisitos deberán reunirse el último día de plazo de presentación de solicitudes.

El personal de Osakidetza no deberá acreditar el cumplimiento de estos requisitos, salvo la acreditación del perfil lingüístico si no consta en el sistema de gestión RRHH_SAP.

Baremación:

En caso de Comisión de Servicios:

1. Servicios prestados en los términos de las bases de convocatoria del último concurso de traslados. Se computará el tiempo de servicios reconocidos hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

2. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza.

En caso de Promoción Interna Temporal:

1. Fase de oposición (máximo 100 puntos). Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los aspirantes en la fase de oposición de la OPE 2011.

2. Experiencia profesional (Máx. 80 puntos). Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de la apertura del plazo de presentación de solicitudes.

a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,10 puntos/mes.

b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,16 puntos/mes.

c) Servicios prestados por personal en el mismo puesto al que se opta: 0,29 puntos/mes.

3. Conocimiento de euskera de conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003 de 18 de marzo de normalización del uso de euskera en Osakidetza.

Presentación de solicitudes y plazo:

-Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de los certificados de servicios prestados fuera de Osakidetza y acreditación del perfil lingüístico que no consten en el sistema de gestión de RRHH de SAP, a la Dirección de Personal de la OSI Barakaldo-Sestao (Av. Antonio Miranda, 5. 48902 Barakaldo)

-El plazo de presentación será desde el día 23 de junio 2015 hasta el día 15 de julio 2015, ambos incluidos. (20 días hábiles)

Comisión de valoración:

Balorazio-batzordea:

-Balorazio-batzordeak behin betiko zerrenda onartu eta Zuzendaritza Gerentziari helaraziko dio, Ebazpen baten bidez Barakaldo-Sestao ESIko eta Osakidetako web orrian argitara eman dezan. Ebazpen horren aurka, gorako errekurtsioa aurkez dakioko Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, argitaratzen den biharamunetik hilabeteko epean.

Zerrendak egingo dira etorkizunean lanpostuak betetzeko:

-Baldintzak beteko dituzten hautatu gabeko izangaien zerrenda egingo da, deialdi honetako baremoen arabera ordenatuta, etorkizunean Barakaldo-Sestao ESIko kategoria/lanpostu funtzional berean beharko diren lanpostuak zerbitzu eginkizun/barne sustapenaren bidez bete ahal izateko.

-Zerrenda zabalik egongo da beti eskabide berriak bertan sartu ahal izateko, eta 2011ko maiatzaren 9ko Erabakian xedatutakoaren arabera arautuko da.

-La comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección Gerencia de la OSI Barakaldo-Sestao el listado definitivo para su publicación, mediante resolución, en la página web de la OSI Barakaldo-Sestao y Osakidetza. Contra esta Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de 1 mes a contar desde el día siguiente a su publicación.

Confección de lista para futuras coberturas:

-Se creará una lista con los aspirantes no seleccionados que cumplan los requisitos, ordenados según el baremo de la presente convocatoria, para la futura cobertura de puestos de trabajo en la misma categoría/puesto funcional de la OSI Barakaldo-Sestao que sea necesaria, mediante el sistema de comisión de servicios/promoción interna.

-La lista estará abierta permanentemente para incorporar nuevas solicitudes y se regulará según lo dispuesto en el Acuerdo del 9 de mayo de 2011.

Barakaldo-Sestao ESI, 2015eko ekainaren 17a.
OSI Barakaldo-Sestao, 17 de junio de 2015

Joseba Julen Ballesterro Zarraga.

ZUZENDARI GERENTEA / DIRECTOR GERENTE



Osakidetza

**BARAKALDO-SESTAOKO ESI
OSI BARAKALDO-SESTAO
PERTSONALA**

Iz.: / Fdo.: Karmele IGLESIA ROSENDE.

**Barakaldo-Sestao ESIko Pertsonaleko Zuzendaria / Directora de Personal OSI Barakaldo-Sestao
(Otsailaren 23ko 11/2013 Ebazpena / Resolución 0011/2013, de 23 de febrero)**

I ERANSKINA / ANEXO I

ESKAERA / SOLICITUD

ERAKUNDEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA / ZERBITZU EGINKIZUNA / ERAKUNDE ARTEAN ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENA

PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL EN LA ORGANIZACIÓN / COMISIÓN DE SERVICIOS / PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL ENTRE ORGANIZACIONES

LANPOSTU FUNTZIONALA / PUESTO FUNCIONAL: MANTENTZE-LANETAKO OFIZIALA / OFICIAL DE MANTENIMIENTO

DESTINOA / DESTINO: BARAKALDO-SESTAO ESI / OSI BARAKALDO-SESTAO

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

DEITURAK ETA IZENA / APELLIDOS Y NOMBRE	
ZENTROA / CENTRO DE ORIGEN	
NAN / DNI	
TELEFONOA / TELÉFONO	

AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- AZKEN DESTINO-JABETZEAREN FOTOKOPIA / FOTOCOPIA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ÚLTIMO DESTINO**
- TITULAZIOA / TITULACIÓN ACADÉMICA**
- EGINDAKO ZERBITZUEN ZIUTAGIRIA / CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS PRESTADOS**
- EUSKARAREN EZAGUTZA EGIAZTATZEKO AGIRIA / ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTO DE EUSKERA**

Data / Fecha	Sinadura / Firma	Sarrerako zigilua / Sello de entrada

BARAKALDO-SESTAO ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA / DIRECTORA DE PERSONAL DE LA OSI BARAKALDO-SESTAO