

**315/2015 EBAZPENA, OSAKIDETZAKO GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARIARENA. OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO ZUZENDARITZA NAGUSIKO ERIZAINZAKO UNIBERTSITATE-ESKOLAN ZELARI LANPOSTU BAT ALDI BATERAKO ERAKUNDEEN ARTEKO BARNE-SUSTAPENEZ /ZERBITZUETAKO EGINKIZUNEN BIDEZ BETETZEKO DEIALDIA ARGITARATZEN DUENA.**

**LANPOSTUA:** ZELARIA (lanpostu erreserbatua).

**DESTINOA:** Erizaintzako Unibertsitate-Eskola. Zuzendaritza Nagusia. (Vitoria-Gasteiz). Arratsaldez

**HIZKUNTZA-ESKAKIZUNA:** 2. HE, derrigortasun-data igarota.

**BALDINTZAK:** (agliz egiaztatu behar dira)

**Zerbitzu eginkizunetako eskatzaileentzat:**

- Zelari kategorian, Osakidetza Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laborala izatea edo Osasun Sistema Nazionaleko gainontzeko osasun-zerbitzuetako karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea.

- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesdunak jabetzan lanpostua Zerbitzu-erakunde batean izanda, edo zerbitzu aktiborako behin-behineko itzultzearen ondorioz hari atxikita egonda, beste erakunde ezberdin bateko lanpostuak betetzeko eskaria egitea.

- 2. hizkuntza-eskakizuna.

Aipaturiko baldintzak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira.

**Aldi baterako barne-sustapeneko eskatzaileentzat:**

-Osakidetza Zerbitzu-erakundeei atxikitako karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo langile laboral finkoa izatea.

-Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoriatan izatea.

-Zelari kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario finko edo langile laboral finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- Zuzendaritza Nagusia ez den beste zerbitzu-erakunde bati atxikita egotea langile finko bezala.

-Kategoria bereko lanpostuan aldi baterako barne-sustapenean egonez gero, egoera horretan urtebete baino gehiago eramatea, etenik gabe.

**RESOLUCION 315/2015, DEL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA POR LA QUE SE CONVOCA, PARA SU PROVISIÓN MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS/PROMOCIÓN INTERNA ENTRE ORGANIZACIONES DE SERVICIOS, UN PUESTO DE CELADOR/A EN LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE ENFERMERÍA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD.**

**PUESTO:** CELADOR/A (plaza reservada).

**DESTINO:** Escuela Universitaria de Enfermería. Dirección General.(Vitoria-Gasteiz) Turno de tarde.

**PERFIL LINGÜÍSTICO:** PL 2 vencido.

**REQUISITOS:**(Se deberán acreditar documentalmente)

**Para los solicitantes de comisión de servicios:**

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de servicios de Osakidetza-Svs o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría de Celador/a.

- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en Organización de Servicios distinta de aquella en la que se tenga plaza en propiedad o a la que se esté adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

- Perfil lingüístico 2.

Estos requisitos deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes

**Para los solicitantes de promoción interna temporal:**

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza-SVS.

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.

- No tener nombramiento como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, de la categoría de Celador/a, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Estar adscrito como personal fijo a una Organización de servicios distinta de la Dirección General.

- Si está en promoción interna temporal en la misma categoría, llevar más de un año de forma ininterrumpida en esta situación.



-Osakidetza-Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn Zelari Kategorian eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak ezartzen duen titulazioa izatea.

Betekizunak eskabideak aurkezteko epearen azken egunean bete behar dira.

**BALORATUKO DIREN MERITUAK:** (dokumentuen bidez egiaztatu beharko dira)

**Zerbitzu-eginkizuneko eskatzaileentzat:**

- Kategoria hauetako lekualdatze-lehiaketaren baldintzetan esperientzia Profesionala. (37,5 puntu gehienez).

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

**Aldi baterako barne-sustapeneko eskatzaileentzat:**

- EPEko oposaketa-fasea (Gehienez, 100 puntu)
- Lan-esperientzia (Gehienez, 80 puntu)

Eskabideak aurkezteko epea zabaltzen den arte aitortu zaien zerbitzu denbora-tartea hartuko da kontuan.

**ESKABIDEAK AURKEZTEA:**

Interesdunek eskabidea datu pertsonal guztiekin bete, eta dokumentatutako curriculum vitaearekin batera (aplikazio informatikoan beteta dutenek izan ezik) bidali beharko dute Osakidetza Zuzendaritza Nagusiko Giza Baliabideetako Zuzendaritzara (Araba kalea, 45).

Eskabideak aurkezteko epea **2015eko urriaren 27tik azaroaren 18ra arte izango da, biak barne.**

**LEHENTASUN-HURRENKERA:**

Lanpostua betetzeko, honako lehentasun-hurrenkera hartuko da aintzat, beti ere, eskatutako jakintza espezifikoa egiaztatu ondoren:

1. Zerbitzu-eginkizunak. Sistema hau erabiltzaile lanpostua beteko ez balitz, hurrengo atalean adierazten dena erabiliko litzateke.
2. Zerbitzu-erakundeen arteko aldi baterako barne-sustapena.

- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Svs y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de la convocatoria de la categoría de Celador/a en la última OPE convocada.

Estos requisitos deben cumplirse al último día de plazo de presentación de solicitudes.

**BAREMO DE MÉRITOS** (se deberán acreditar documentalmente):

**Para los solicitantes de comisión de servicios:**

- Experiencia profesional en los términos del último concurso de traslados de estas categorías. (Máx. 37,5 puntos)

Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de apertura de plazo de presentación de solicitudes.

**Para los solicitantes de promoción interna temporal:**

- Fase Oposición de OPE (Máx. 100 puntos)
- Experiencia Profesional (Máx. 80 puntos)

Se computará el tiempo de servicios que tuvieran reconocido hasta la fecha de apertura de plazo de presentación de solicitudes.

**PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:**

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" documentado (salvo quienes lo tengan validado en la aplicación informática) a la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Osakidetza (C/ Alava nº 45 ).

El plazo de presentación será desde el día **27 de octubre al 18 de noviembre de 2015, ambos inclusive.**

**ORDEN DE PRIORIDAD:**

El orden de prioridad para la cobertura del puesto, siempre que se acrediten los conocimientos específicos requeridos será el siguiente:

1. Comisión de servicios. En el supuesto de que utilizando este sistema el puesto no se pudiera cubrir, se acudirá al previsto en el párrafo siguiente.
2. Promoción interna temporal entre Organizaciones de servicios.

**EPAIMAHAIA:**

Epaimahaia honela osatuko da Giza Baliabideetako Zuzendaria edo ordezkatzeko buru izanda; Erizaintzako Unibertsitate-Eskolako Zuzendaria; Giza Baliabideak Kudeatu, Antolatu eta Garatzeko Zuzendariordea eta Hautaketako eta Hornikuntzako zerbitziburua (idazkari jardungo duena).

**HAUTAKETA PROZEDURA:**

Epaimahaia baloratuko du interesatuek behar den garaian eta moduan aurkeztutako dokumentazioa. Balorazioa eginda, dagokion izendapena formalizatzeko proposamena egingo da. Epaimahaia bete gabe utzi ahal izango du plaza, izangaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

**EBAZPEN HONEN AURKAKO ERREKURTSOAK:**

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsua ezarri ahalgo zaio Osakidetzako Zuzendari Nagusiari, hilabete batean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

**TRIBUNAL:**

Se constituirá un Tribunal presidido por el Director de Recursos Humanos o quien le sustituya, e integrado por la Directora de la Escuela Universitaria de Enfermería, el Subdirector de Gestión, Organización y Desarrollo de RR.HH y la Jefe del Servicio de Selección y Provisión (quien actuará como secretaria).

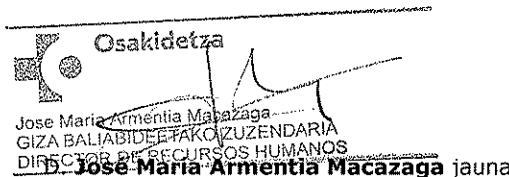
**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:**

El Tribunal valorará la documentación presentada en tiempo y forma por los interesados. A la vista de lo anterior, elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. El Tribunal podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

**RECURSOS CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN:**

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

**Vitoria-Gasteizen, 2015eko urriaren 20an / En Vitoria-Gasteiz, a 20 de octubre de 2015**



Osakidetza  
Jose Maria Armentia Macazaga  
GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARIA  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

**GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARIA / DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

**ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN ARGITARATZEKO 2015EKO URRIAREN 26AN  
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DIA 26 DE  
OCTUBRE DE 2015**