Aldi baterako zerrenda batzuk osatu nahi dira, Goierri-Urola Garaiko ESlk kudeaketa-tresnak izan ditzan langile-beharrei erantzuteko. Horien bidez, Goierri-Urola Garaiko ESliren eremuan zehazten diren lanpostu funtzionaletak barne sustapen, zerbitzu-eiginizun eta lantokiaren arteko aldi baterako barne sustapena, Osakidetzako Administrazio Kontseiluak 2011KO MAIATZAREN 9an MUGI GARRAITASUNARI BURUZKO ERAKAITZAN EZARRITAKO PROZEDURAREN ARABERA.

1. Kategoria/Lanpostu funtzionaletak:
Ebazpen honetik batera doan I. eranskiaren jasotzen dira.

2. Kokapena: Goierri-Urola Garaiko ESI (II. eranskina)

3. Betekizunak:
Zerbitzu-erakunde honetan, aldi baterako barne sustapena:
(Agiri bidez egiaztatu beharko dira)

- Osakidetzako zerbitzu erakunde honetara atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoa izatea.

- Zerbitzu aktiboa egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoa den beste kategoria batekoa izatea.

- Lortu nahi den kategoria ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoko izendapenik, izendapen edo kontratu horrekiko daukan egoera administratibo edozein izanda ere.

- Osakidetza - Euskal osasun zerbitzua Ente


En orden a dotar a la OSI Goierri-Alto Urola de los correspondientes instrumentos para la gestión de la cobertura de las necesidades de personal, se pretende la elaboración de listas para el acceso con carácter temporal mediante promoción interna, comisión de servicios, promoción interna entre organizaciones a los puestos funcionales de ámbito de la OSI Goierri-Alto Urola que así se determinen.

1. Categorías/Puestos funcionales:
Los recogidos en el Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

2. Localización: OSI Goierri-Alto Urola (Anexo II)

3. Requisitos:
Promoción Interna Temporal en la Organización:
(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo, adscrito a esta organización de servicios de Osakidetza-Servicio Vasco de salud.

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación a aquélla a la que se opta.

- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.

- Estar en posesión de la titulación establecida en
Publikoko lanpostu funtzionalak eta deitutako azken EPEn kategoria horretan eskatzen ziren gainontzeko titulazio eskakizunak arautzen dituen ustailaren 19ko 186/2005 Dekretuak dioena betez, titulazioa eta Osakidetzako Euskara Planaren gainerrako betekizunak izatea.

Zerbitzu eginkizunak
(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Karrerako funtzionarioa, langile estatutarioa edo laboral finkoa izatea Osakidetzako zerbitzu erakundeetan, edo karrerako funtzionarioa edo langile estatutario finkoa izatea Estatuko Osasun Sistemaren gainontzeko osasun-zerbitzuetan, dagokion kategoria/lanpostu funtzionalean.

- Zerbitzu aktiboan egotea eta interesadunak lanpostuak betetzeko eskabidea ez egitea norberak plaza jabetzan daukan edo zerbitzu aktibora behin-behinean itzultzegatik norbera atxikita dagoen zerbitzu erakunde.

Lantokien arteko aldi baterako barne sustapena
(Agirien bidez egiaztatu beharko dira)

- Goierri-Urola Garaiko ESI ez den Osakidetzako beste zerbitzu erakunderen batean atxikitako karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoko izatea.

- Zerbitzu aktiboan egotea eta lortu nahi den lanpostuaren titulazio-maila berdinekoa edo baxuagokoak den beste kategoria batekoak izatea.

- Lortu nahi den kategorian ez izatea karrerako funtzionario, langile estatutario edo lan-kontratudun langile finkoko izatea, izendapenik, izendapen edo kontratu horrekin daukan egoera administratiboa edozein izanda ere.

- Kategorian berean, aldi baterako barne-sustainpean egonez gero, egoera horretan, urtebetetik gora etenik gabe eman izana.


el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación exigidos en las bases de convocatoria de esa categoría profesional en la última OPE convocada.

Comisión de Servicios:
(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a las Organizaciones de Servicios de Osakidetza o funcionario/a de carrera o estatutario fijo del resto de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud en la categoría/puesto funcional de que se trate.

- Estar en servicio activo y efectuar la solicitud para la cobertura de puestos en organización de Servicios distinta de la que el/la interesado/a tenga plaza en propiedad o se encuentre adscrito por reingreso provisional al servicio activo.

Promoción Interna Temporal entre organizaciones:
(Deberán acreditarse documentalmente)

- Ser funcionario/a de carrera, personal estatutario o laboral fijo adscrito a una Organización de Servicios de Osakidetza-SVS distinta de OSI Goierri-Alto Urola.

- Estar en servicio activo y pertenecer a otra categoría de igual o inferior nivel de titulación que aquella a la que se opta.

- No tener en la misma categoría a la que se opta nombramiento, como funcionario de carrera o personal estatutario fijo, o contrato laboral fijo, cualquiera que sea la situación administrativa en la que se encuentren en relación con dicho nombramiento o contrato.

- Estar más de un año de forma ininterrumpida, para el caso de estar en promoción interna temporal en la misma categoría a la que se accede.

- Estar en posesión de la titulación establecida en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud y del resto de requisitos de titulación y del Plan de Euskara de Osakidetza.
4. Baremos diren merituak:

Aldi baterako barne sustapena/ lantokien arteko
aldi baterako barne sustapena:

- Oposizioaldia: (100 puntu gehienez). Aintzat
  hartuko da izangaiak bukatutako azken EPEn
  lortutakotako puntua zioa.
- Lan esperienziaz: (80 puntu gehienez). Bukatutako
  azken EPEn ezarritako baldintzetan.
- Euskara: Euskara-maila balioesteko, 2003ko
  martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak eta
  Osakidetzako Euskara Planak ezarritako irizpidea
tartuko dira oinarri.

Zerbitsu eginkizunak:

- Egindako zerbitzuak, kategoria bakoitzean azken
  lekualdatz-lehiaketaoko deialdiaren oinarrietan
  ezarritakoaren arabera.
- Euskararen ezagutza baloratuko da, martxoaren
  18ko 67/2003 Dekretuko 24. artikuluan araututako
  betez.

5. Eskabidea non eta noiz aurkezту:

Interesdunek Goierri-Urola Garaiko ESIko
Persionaleko Zuzendaritzan (Argiako azuzoa z.g. 20700
Zumarraga) aurkeztu beharko dituzte eskaerak, datu
persontal guztiak beteta.

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun balioduneko
izango de, deialdia hau argitaratzen den egunetik
hasita; 2018/02/27tik 2018/03/26ra arte, biak
barne.

6. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko
dokumentuak:

- Titulazioaren kopia konpultsatuak (Curriculum
  Vitae aplikazio informatikoan informazio hori
  beteta daukatenak salbu).
- Azken destino-jabetzaren kopia konpultsatuak
  (beste osasun-zerbitzu batzuetako eskatzaileak
  soilik).
- Osakidetzatik kanpo egindako zerbitzuen ziurtagiri
  originala (Curriculum Vitae aplikazio
  informatikoan informazio hori beteta dutenak
  salbu).

4. Méritos a baremar:

En caso de promoción interna temporal/promoción interna entre
organizaciones:

- Fase de Oposición (máximo 100 puntos): Se
  tendrá en cuenta la puntuación obtenida por los
  aspirantes en la fase de oposición de la última
  OPE finalizada.
- Experiencia Profesional (máximo 80 puntos) en
  los términos establecidos en la última OPE
  finalizada.
- Euskera: La valoración del conocimiento del
  Euskera se realizará conforme a los criterios
  establecidos en el Decreto 67/2003, de 18 de
  marzo, y en el Plan de Euskera de Osakidetza-
  Servicio vasco de salud.

En caso de Comisión de Servicios:

- Servicios prestados en los términos de las bases
  de la convocatoria del último concurso de
  traslados convocado de cada categoría.
- Se valorará el conocimiento de euskera, de
  conformidad con lo dispuesto en el art. 24 del
  Decreto 67/2003, de 18 de marzo.

5. Lugar y plazo de presentación de solicitudes:

Los/as interesados/as deberán dirigir su Solicitud
cumplimentada con todos sus datos personales a
la Dirección de Personal de OSI Goierri-Alto Urola
(Bº Argiaisko, s/n –20700 Zumarraga).

El plazo de presentación será de 20 días hábiles a
partir de la fecha de publicación de esta
convocatoria, desde el 27/02/2018 al
26/03/2018, ambos incluidos.

6. Documentación a aportar junto a la solicitud:

- Fotocopia compulsada de la titulación (si no
  consta en la aplicación del curriculum vitae).
- Fotocopia compulsada de la toma de posesión
  del destino (sólo los solicitantes de otros
  Servicios de Salud).
- Certificado original de servicios prestados fuera
  de Osakidetza (si no consta en la aplicación del
  curriculum vitae).
Hizkuntza eskakizunaren kopia konpultsatuak (Curriculum Vitae aplikazio informatikoan informazio hori beteta dutenak salbu).

7. Balorazio Batzordea:
Erreklamazioak aztertu ondoren, Balorazio Batzordeak behin betiko zerrenda onartuko du eta Gerentzia Zuzendaritzara helaraziko; ebazpen baten bidez, Goierri-Urola Garaiko ESIko iragarki-tauletan, Osakidetzako web-orrian eta intranetean argitara eman dezan.

8. Ebazpenaren aurkako errekurtsoak:
Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa jarrir ahal izango zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiari, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik hasita.

Zumarragan, 2018ko otsailaren 23an

---

7. Comisión de Valoración:
La Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia de la OSI Goierri-Alto Urola el listado provisional para su publicación mediante Resolución, en los tablones de anuncios de la OSI Goierri-Alto Urola, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.

Examinadas las reclamaciones, la Comisión de valoración aprobará y elevará a la Dirección de Gerencia el listado definitivo para su publicación, mediante resolución en los tablones de anuncios de OSI Goierri-Alto Urola, en la intranet y en la pag. Web de Osakidetza.

8. Recursos contra la resolución
Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

En Zumarraga, a 23 de febrero de 2018

---

ZUZENDARI GERENTE / DIRECTORA GERENTE
[Izenpea ekuordetzegatik, 127/2017 Etsiapen / P.D. de firma, Resolución 127/2017]

Iz. / Fdo. - OLGA DOIZ UNZUE
GOIERRI-UROLA GARAIKO ESIKO PERTSONALEKO ZUZENDARIA
DIRECTORA DE PERSONAL DE LA OSI GOIERRI-ALTO UROLA
## IERANSKINA/ANEXO I

GOIERRI-UROLA GARAIKO ESIn ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO, ZERBITZU-EGINKIZUNETARAKO ETA ERAKUNDEEN ARTEKO ALDI BATERAKO BARNE SUSTAPENERAKO ZERRENDAK EGITEKO KATEGORIEN/LANPOSTU FUNTZIONALEN ZERRENDA

RELACIÓN DE CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES PARA LA GENERACIÓN DE LISTA DE PROMOCIÓN INTERNA/COMISIÓN DE SERVICIOS Y PROMOCIÓN INTERNA ENTRE ORGANIZACIONES EN LA OSI GOIERRI-ALTO UROLA

<table>
<thead>
<tr>
<th>KATEGORIA/LANPOSTU FUNTZIONALAK</th>
<th>CATEGORÍAS/PUESTOS FUNCIONALES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ADMINISTRARIA</td>
<td>ADMINISTRATIVO</td>
</tr>
<tr>
<td>ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA</td>
<td>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</td>
</tr>
<tr>
<td>ERIZAINTZAKO LAGUNTZAILEA</td>
<td>AUXILIAR DE ENFERMERÍA</td>
</tr>
<tr>
<td>FARMAZIako LAGUNTZAILEA</td>
<td>AUXILIAR DE FARMACIA</td>
</tr>
<tr>
<td>ZELADOREA</td>
<td>CELADOR/A</td>
</tr>
<tr>
<td>ERIZAINA</td>
<td>ENFERMERO/A</td>
</tr>
<tr>
<td>LAN-OSASUNEKO ERIZAINA</td>
<td>ENFERMERO/A SALUD LABORAL</td>
</tr>
<tr>
<td>FAK. ESP. FAMILIAKO MEDIKUA LMT</td>
<td>FAC. ESP. MÉDICO DE FAMILIA EAP</td>
</tr>
<tr>
<td>FAK. ESP. PEDIATRIA MEDIKUA LMT</td>
<td>FAC. ESP. MÉDICO PEDIATRÍA EAP</td>
</tr>
<tr>
<td>FISIOTERAPEUTA</td>
<td>FISIOTERAPEUTA</td>
</tr>
<tr>
<td>EMAGINA</td>
<td>MATRONA</td>
</tr>
<tr>
<td>MANTENTZEKO OFIZIALA</td>
<td>OFICIAL MANTENIMIENTO</td>
</tr>
<tr>
<td>ZERBITZUETAKO LANGILEA</td>
<td>OPERARIO DE SERVICIOS</td>
</tr>
<tr>
<td>ANATOMIA PATOLOGIAKOKO ETA ZITOLOGIAKO TEKNIKARIA</td>
<td>TÉCNICO ANATOMIA PATOLÓGICA Y CITOLOGÍA</td>
</tr>
<tr>
<td>INFORMATIKAKO TEKNIKARIA</td>
<td>TÉCNICO INFORMÁTICA</td>
</tr>
<tr>
<td>LABORATEGIKO TEKNIKARIA</td>
<td>TÉCNICO LABORATORIO</td>
</tr>
<tr>
<td>ERRADIODIAGNOSTIKOKO TEKNIKARIA</td>
<td>TÉCNICO RADIOLÓGICO</td>
</tr>
</tbody>
</table>
1. - OSPITALEA / HOSPITAL:

2. - LEHEN MAILAKO ARRETAKO UNITATEAK / UNIDADES DE ATENCIÓN PRIMARIA:

<table>
<thead>
<tr>
<th>AZPEITIKO LMAU / UAP de AZPEITIA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>AZKOITIKO LMAU / UAP de AZKOITIA</td>
</tr>
<tr>
<td>LEGAZPI LMAU / UAP de LEGAZPI</td>
</tr>
<tr>
<td>ZUMARRAGA LMAU / UAP de ZUMARRAGA</td>
</tr>
<tr>
<td>BEASAIN LMAU / UAP de BEASAIN</td>
</tr>
<tr>
<td>ORDIZIA LMAU / UAP de ORDIZIA</td>
</tr>
<tr>
<td>LAZKAO LMAU / UAP de LAZKAO</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. - ETENGABEKO ARRETA GUNEAK / PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA:

<table>
<thead>
<tr>
<th>AZPEITIKO EAG / PAC de AZPEITIA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>BEASAINGO EAG / PAC de BEASAIN</td>
</tr>
<tr>
<td>ZUMARRAGAKO EAG / PAC de ZUMARRAGA</td>
</tr>
</tbody>
</table>

*Oharra/aviso:

1.- LMAU bat hautatzeak bere barruan dauden osasun zentro edo kontsultategiak hautatzea dakar.
2.- Behar bat sortzen denean osasun zentro edo kontsultategi batean, LMAU zehatz horretan eskaera egin duten gunztea eskainiko zaie.
3.- Osasun zentro edo kontsultategi bat eskaini eta eskaintza horri uko egiteak ez daker LMAUko destino gustietatik kanko uztas, baizik eta uko egin zaion destinotik soillik.

1.- La elección de una UAP, que abarque varios centros de salud o consultorios, supone la elección de todos los que la integran.
2.- Cuando se genere una necesidad en un centro de salud o consultorio concreto se ofertará a todos aquellos solicitantes de la UAP a la que pertenece.
3.- La no aceptación de oferta de un centro de salud o consultorio, no supone la exclusión de toda la UAP, sino solamente del centro de salud o consultorio concreto rechazado.