



79/2011 EBAZPENA, OSAKIDETZAKO GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARIARENA. HONEN BIDEZ ARGITARATZEN DA OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO ASISTENTZIA SANITARIOKO ZUZENDARITZAKO JENDEAURREKOA EZ DEN ARRETARAKO PROGRAMEN KOORDINATZAILE LANPOSTUA (ZERBITZU SANITARIOKO BURUA) LEHIAKETA SISTEMAREN BIDEZ HORNITZEKO DEIALDIA.

Lanpostua: Jendeaurrekoa ez den Arretarako Programen Koordinatzailea (Zerbitzu korporatiboko Burua).

Lantokia: Erakunde Zentralea (Vitoria-Gasteiz)

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatu beharko dira).

- 1.- Osakidetzako edozein zerbitzu-erakundetan estatutario, funtzionario edo lan-kontratuak langile finko moduan plaza A1 Talde Profesionalean jabetzan izatea, edo Estatuko Osasun Sistemaren Erakunde Sanitarioetan estatutario finko moduan.
- 2.- A1 Talde Profesionalean 4 urteko lan-esperientzia.
- 3.- Euskara: 2. HE, derrigortasun-datarik gabe.

Baloratuko diren merituak: (Dokumentuen bidez egiaztatu beharko dira)

- 1.- Esparru sanitarioan Informazioaren Teknologietan esperientzia profesionala.
- 2.- Jendeaurrekoa ez den Arretarako programa korporatiboaren funtzioei buruzko Memoria-proiektuaren aurkezpena.
- 3.- Interesgarritzat jotzen diren merituak aurkezteko daitezke, lanpostua betetzeari balioa erantzen badiote.
- 4.- Euskararen ezagutza-maila, 67/2003 Dekretuan ezarritakoaren arabera.

Baremoa:

- * Proiektua eta haren defentsa.....Gehienez 40 puntu
- * Esperientzia kudeaketanGehienez 20 puntu
- * Curriculum vitae.....Gehienez 30 puntu
- * Euskera..... Gehienez 10 puntu

Eskabideak aurkeztea eta epea:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta curriculum vitae dokumentatuarekin batera (aplikazio informatikoan beteta dutenek izan ezik) memoria-proiektua bidali beharko dituzte Osakidetzako Erakunde Zentraleko Giza Baliabideetako Zuzendaritzara (Araba kalea, 45).
Aurkezteko epea: **2011ko otsailaren 2tik 12ra arte, biak barne.**

Epaimahaia:

Epaimahaia honela osatuko da: Asistentzia Sanitarioko zuzendaria (epaimahaiburua), Asistentzia Sanitarioko Zuzendariordea, Giza Baliabideak Kudeatu, Antolatu eta Garatzeko zuzendariordea (idazkari jardungo duena) eta bi mahaiakide.

Hautatzeko prozedura:

Epaimahaia baloratuko du interesdunek garaiz eta behar bezala aurkezten duten dokumentazioa eta izangaiei elkarrizketa pertsonala egin ahal izango die proiektuaren defentsarako egokitzat jotzen duen kasuetan. Hori egindakoan eta aztertutakoa kontuan hartuta, proposamena egingo da dagokion izendapena gauzatzeko. Epaimahaia plaza hutsik utzi ahal izango du izangaiek ez badituzte eskatutako baldintzak betetzen.

Ebazpenaren aurkako errekurtsoak:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio Osakidetzako Zuzendaritza Nagusiarri, hilabeteko epean argitaratzen den biharamunetik hasita.

RESOLUCIÓN Nº 79/2011, DEL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO DEL PUESTO DE COORDINADOR/A DE PROGRAMAS DE ATENCIÓN NO PRESENCIAL (JEFE DE SERVICIO SANITARIO) DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD.

Puesto: Coordinador/a de Programas de Atención no Presencial (Jefe de Servicio Sanitario)

Localización: Organización Central (Vitoria-Gasteiz)

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente).

- 1º.- Tener plaza en propiedad en el Grupo Profesional A1, como personal estatutario, funcionario o laboral fijo, en cualquier organización de servicios de Osakidetza-Svs, o como personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud.
- 2º.- Experiencia profesional de 4 años en el Grupo Profesional A1.
- 3º.- Euskera: perfil 2, sin fecha de preceptividad.

Méritos a valorar: (Se deberán acreditar documentalmente)

- 1º.- Experiencia profesional en Tecnologías de la Información en el ámbito sanitario.
- 2º.- Presentación de memoria-proyecto sobre la organización del Programa Corporativo de Atención no Presencial.
- 3º.- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño del puesto de trabajo.
- 4º.- Nivel de conocimiento de euskera de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 67/2003.

Baremo:

- * Proyecto y su defensa.....Máximo 40 puntos
- * Experiencia en gestiónMáximo 20 puntos
- * Curriculum vitae..... Máximo 30 puntos
- * Euskera.....Máximo 10 puntos

Presentación de Solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" documentado (salvo quienes lo tengan cumplimentado en la aplicación informática) acompañada de la memoria-proyecto a la Dirección de Recursos Humanos de la Organización Central de Osakidetza (c/ Alava nº 45) El plazo de presentación será **desde el día 2 al 12 de febrero de 2011, ambos inclusive.**

Tribunal:

Se constituirá un tribunal presidido por el Director de Asistencia Sanitaria, e integrado por el Subdirector de Asistencia Sanitaria, el Subdirector de Gestión, Organización y Desarrollo de RR.HH (quien actuará como secretario) y dos vocales.

Procedimiento de selección:

El tribunal valorará la documentación presentada en tiempo y forma por los interesados, pudiendo convocar para la defensa del proyecto a aquellos candidatos que estime oportuno. Efectuada esta, y a la vista de la misma se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. El tribunal podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

Recursos contra la resolución:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Vitoria-Gasteizan, 2011ko otsailaren 1ean
En Vitoria-Gasteiz, a 1 de febrero de 2011
Iz. / Fdo.:

Osakidetza
GIZA BALIABIDEETAKO ZUZENDARITZA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DE OSAKIDETZA

Tomás Mendoza Carnicero

IRAGARRI HAU ZENTRO GUZTITETAKO IRAGARRI-TAULETAN JARRIKO DA 2011KO OTSAILAREN 1EAN
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DÍA 1 DE FEBRERO DE 2011

