

523/2012 EBAZPENA, OSAKIDETZAKO - EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO LANPOSTU FUNTZIONALAK ARAUTZEN DITUEN UZTAILAREN 19ko 186/2005 DEKRETUAK ZEHAZTUTAKOAREN ARABERA, **ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETAKO ATALBURU (FAKTURAZIOA)** LANPOSTUA, IZENDAPEN ASKEKO SISTEMA BIDEZ BETETZEKO DEI EGITEN DUENA.

Betekizunak: (Agirien bidez egiaztatatu beharko dira)

- Osakidetza edozein zerbitzu-erakundetan estatutario, funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa, Estatuko Osasun Sistemaren erakunde sanitarioetan estatutario finkoa edo Euskadiko Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa izatea eta A1/A2 lan-maila edukitzea.
- Goiko baldintzak betetzen dituen izangairik aurkeztu ezean, langile ez finkoek, salbuesenez, parte hartu ahal izango dute,
- A1/A2 lanbide taldeari dagokion titulazioa edukitzea
- Gutxienez, 3 urteko esperientzia kudeaketa arloko lanbidean Ospitale orokorreko fakturazio sailean.

Baremazioa:

- Prestakuntza eta eskarmentua Fakturazio eta Kobrantzak Kudeatzeko Departamentu baten gestioan
- Eskarmentua eta prestakuntza SAP fakturazio prozesuetan.
- Talde-kudeaketan eta antolaketan gaitasuna edukitzea
- Excell eta Access-eko ezagutza
- Prestakuntza EFQM eremuan, ISO Araua 9001-2000 eta Prozesukako Kudeaketa (Kalitate-Eredua)
- Euskaraz jakitea, 67/2003 Dekretuak ezarritako irizpideen arabera
- Lanpostua betetzeko interesgarri izan daitekeen edota lanpostuaren balioa areagotzen duen beste edozein meritu ere aurkez daiteke.

Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek eskabideko datu pertsonal guztiak bete eta *curriculum Vitaerekin* (agiriak barne), eta Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko Fakturazio eta Kobrantzak Kudeatzeko memoria-kudeaketa bat eta Basurtu Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute (Montevideo etorbidean 18 48013 Bilbo). Aurkezteko epea **2012ko ekainaren 15ean, 13:00ak arte izango da.**

Komite ebaluatzailea:

Epaimahaia eratuko da. Epaimahaiburua Zuzendari Gerentea izango da edo eskuordetza ematen dion pertsona; eta ekonomia eta finantzako zuzendariak eta Pertsonal-zuzendariak (idazkaria izango dena baita) osatuko dute.

Hautabidea:

Epaimahaia baloratuko du interesdunek aurkezten duten dokumentazioa eta, egokitzat jotzen badu, izangaiak deitu ahal izango ditu elkarrizketa bat egiteko. Balorazio hori egin eta aztertutakoan, izendatzeko proposamena egingo da dagokion izendapena gauzatzeko. Epaimahaia lanpostua bete gabe utzi ahal izango du izangaiak ez badituzte betetzen lanposturako behar diren baldintzak.

Ebazpen honen aurkako errekurtsioak

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsioa Osakidetza Zuzendaritza Nagusiari aurkeztu ahal zaio, deialdia argitaratzen den biharamunetik eta hilabeteko epean

Bilbon, 2012ko maiatzaren 30an/En Bilbao, 30 de mayo de 2012

Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko zuzendari gerentea / El Director Gerente del Hospital Universitario Basurto
P.D. Pertsonaleko zuzendaria / La Directora de Personal
(Ebazpena / Resolución 66/2010, martxoaren 1ekoa / de 1 de marzo)



Sin.:/Fdo. Amaya de Allende Achalandabaso

ZENTRO GUZTIETAKO IRAGARKI-TAULETAN ARGITARATZEKO 2012KO MAIATZAREN 31EAN
PARA SU PUBLICACIÓN EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS DE TODOS LOS CENTROS EL DIA 31 DE MAYO DE 2012

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL DECRETO 186/2005, DE 19 DE JULIO, POR EL QUE SE REGULAN LOS PUESTOS FUNCIONALES DEL ENTE PUBLICO OSAKIDETZA/SERVICIO VASCO DE SALUD, SE PROCEDE A DICTAR LA PRESENTE RESOLUCION NUMERO 523/2012 DE CONVOCATORIA PARA LA PROVISION, MEDIANTE EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN DE UN PUESTO DE **JEFE DE SECCION -A DE ADMINISTRACIÓN Y GESTION (FACTURACIÓN)**.

Requisitos: (Se deberán acreditar documentalmente)

- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo, en cualquier centro de Osakidetza-SVS, o ser personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud, o personal funcionario o laboral fijo de la Administración General de la Comunidad Autónoma Vasca.
- Excepcionalmente podrán acceder a este puesto personas sin relación de empleo fijo, siempre que no participe personal que cumpla los requisitos previstos en el párrafo anterior.
- Hallarse en posesión de Titulación perteneciente al grupo profesional A1/A2.
- Experiencia mínima de 3 años en el desempeño de funciones de Gestión en el área de facturación de un Hospital General.

Se valorará:

- Formación y experiencia en la gestión de un Departamento de Facturación y Gestión de cobros.
- Formación y experiencia en el proceso de facturación SAP.
- Capacidad organizativa y de gestión de equipos.
- Conocimientos de Excel y Access.
- Formación en Modelo EFQM, Norma ISO 9001-2008 y Gestión por Procesos (Modelos de Calidad).
- Nivel de conocimiento de euskera en conformidad con los criterios establecidos en el Decreto 67/2003.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

Presentación de solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" (documentado) y una memoria de Gestión de la Sección de facturación y Gestión de cobros del Hospital Universitario Basurto, a la Dirección de Personal del Hospital Basurto (Avda Montevideo, núm. 18, 48013 Bilbao). El plazo para presentar solicitudes finaliza a las **13 horas del 15 de junio de 2012**

Comité evaluador

Se constituirá un Comité presidido por el Director Gerente o persona en quien delegue, e integrado por el Director Económico Financiero y la Directora de Personal (que también actuará como secretaria).

Procedimiento de selección

El Comité valorará los méritos validados contenidos en la aplicación Curriculum vitae así como otra documentación aportada y debidamente acreditada por los interesados, pudiendo acordar la realización de una entrevista personal con aquellos candidatos que lo estime oportuno. Efectuada la valoración y a la vista de la misma se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. El Comité podrá declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

Recursos contra la presente resolución

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza-SVS, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.