



Zk.289/2016 EBAZPENA, IRAILAREN 5ekoa, BIDASOAKO ESIKO ERAKUNDEKO ZUZENDARI GERENTEARENA BIDASOA ERAKUNDE SANITARIO INTEGRATUAN ATALBURU LANPOSTU BAT BETETZEKO (Bidasoa Ospitaleko harrera-eremuan) IZENDAPEN ASKEZ BETETZEKO

Bidasoa Ospitaleko Harrera-eremuko atalburu lanpostua hutsik dago, Hori dela-eta, Euskadiko Antolamendu Sanitarioari buruzko ekainaren 26ko 8/1997 Legeko Hirugarren Arau Komuneko 28. artikuluan, Osakidetza lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan eta azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuan ezartzen denarekin bat lanpostu hori izendapen askez betetzeko deialdi publikoa iragartzea erabaki du zuzendaritza honek ondoren jasota dauden oinarrien arabera:

OINARRIAK

1.- Parte hartzeko baldintzak:

Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute honako baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen dutenek:

- Osakidetza ereduaren edozein zerbitzu-erakundetan, eta norbere jabetzapeko lanpostua izatea C2 edo D2 lanbide-taldean".
- C2/D2 lanbide-taldeko titulua izatea.
- 2 urteko lan-esperientzia izatea C2 edo D2 lanbide-taldeetan, uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuari jarraiki.
- Uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuaren eta Osakidetza Euskara-Planaren gainerako betebeharrekoak.

2.- Kontuan hartuko diren meritua:

- Kudeaketan esperientzia izatea administrazioko taldeburu lanpostuan.
- Prestakuntza arlo sanitarioko kudeaketa administratiboan.
- Taldeak antolatu eta kudeatzeko gaitasuna.
- Harrera espezializatuko erakunde harrera eremu baten antolaketa eta funtzionamenduari buruzko memoria-proiektua.
- Lanpostu hau betetzeko interesgarria izan daitekeen edo balioa erants dezakeen edozein meritua aurkeztu ahal izango da.

3.- Eskerak aurkezteko epea:

Interesdunek eskabidea, bere datu pertsonal guztiak adierazita, Curriculum Vitae-rekin batera (dokumentatua, Osakidetza Curriculum Vitae-n egiaztatuta dagoena izan ezik), eta memoria proiektua Bidasoa ESIko Pertsonaleko Zuzendaritzara eraman beharko dute eskabidea (Zubieta Soro, Mendelu Auzoa z/g 20280 Hondarribia) 10 egun balioduneko epean, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera Halaber, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan ezarritako eran ere aurkeztu ahal izango dira.

RESOLUCION N° 289/2016, DE 5 DE SEPTIEMBRE, DE LA DIRECTORA GERENTE DE OSI BIDASOA, POR LA QUE SE CONVOCA LA PROVISIÓN MEDIANTE LIBRE DESIGNACIÓN, DE UN PUESTO DE JEFE/A DE EQUIPO (área de admisión-Hospital Bidasoa) EN LA ORGANIZACIÓN SANITARIA INTEGRADA BIDASOA DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD

Siendo necesaria la provisión de un puesto de Jefe de Equipo para el área de admisión del Hospital Bidasoa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 Norma Común Tercera de la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, por el que se regulan los puestos funcionales de Osakidetza y en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, esta Dirección Gerencia acuerda anunciar convocatoria pública para su provisión, por el procedimiento de libre designación, con arreglo a las siguientes:

BASES

1.- Requisitos de participación:

Podrán participar en esta convocatoria quienes acrediten el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Ser personal fijo (estatutario, funcionario o laboral) en cualquier organización de servicios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, y tener plaza en propiedad en el grupo profesional C2/D2.
- Hallarse en posesión de la titulación correspondiente al grupo profesional C2/D2.
- Experiencia profesional mínima de 2 años en grupo profesional C2/D2 según Decreto 186/2015, de 19 de julio.
- Resto de requisitos del Decreto 186/2005, de 19 de julio, y del Plan de Euskera de Osakidetza.

2.- Meritos a considerar:

- Experiencia en gestión como Jefe de equipo.
- Formación en gestión administrativa en el ámbito sanitario.
- Capacidad organizativa y gestión de equipos.
- Memoria-Proyecto sobre la organización y funcionamiento de un servicio del área de admisión de atención especializada.
- Se podrán aportar cuantos méritos se consideren de interés y añadan valor al desempeño de este puesto de trabajo.

3.- Presentación de Solicitudes y Plazo:

Los/as interesados/as deberán dirigir su solicitud cumplimentada con todos sus datos personales y acompañada de "Curriculum Vitae" documentado (salvo aquello que conste validado en el curriculum vitae de Osakidetza) y la memoria-proyecto a la Dirección de Personal de OSI Bidasoa, Finca Zubeta, Barrio Mendelu s/n, 20.280 Hondarribia, dentro del plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el BOPV. También podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.- Balorazio batzordea:

Batzorde bat eratuko da aurkezten diren eskabideak baloratzeko, batzordeburua zuzendari gerentea edo hark eskuordetzen duena izanik, hauexek izango dira bertako partaideak: Zuzendari Medikoa eta Pertsonaleko Zuzendaria (idazkari izango dena) eta kide bi, dagokion lanbide kidegorako izangaiei eskatutako titulazioa edo goragokoa izan beharko dutenak.

Izangaien balorazioa egindakoan, eta berau kontuan hartuta, proposamena osatuko da dagokion izendapena egiteko, Batzordeak lanpostua hutsik uztea erabaki dezake, aurretik arrazoituko txostena osatuta, baldin eta hautagaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

Akta egingo da Batzordea biltzen den bakoitzean. Bertan, aurkeztutako izangaia zerrendatuko dira eta lanpostua beraietako bati esleitzeko edo deialdia bete Gabe uzteko kontuan hartutako arrazoiak emango dira.

5.- Hautaketa prozedura:

Ezingo dira baloratu, inolaz ere, deialdiaren iragarkia EHAAn argitaratzen den egunean eskuratu gabe dauden merezimenduak, ez eta eskaerak aurkezteko epea amaitu aurretik behar bezala alegatu eta ziurtatu ez direnak ere.

6.- Prozedurari amaiera ematen dion Ebazpena:

Hemen abiatzen den prozedura amaitzeko (lanpostua esleitzea edo lanpostua hutsik uztea), ebazpena eman behar du Osakidetza-Bidasoa ESiko zuzendari gerenteak. Intranetean eta Osakidetzako webgune korporatiboan argitaratuko da. Gainera EHAAn iragarkia argitaratuko da.

Ebazpen horrek ondorioak izango ditu iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, bertan besterik xedatu ezean behintzat.

7.- Ebazpen honen aurkako errekurtsuak:

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiarri. Horretarako, hilabeteko epea izango da, ebazpen honen iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

4.- Comisión de valoración:

Se constituirá una Comisión para la valoración de las solicitudes presentadas, presidida por la Dirección Gerencia o persona en quién delegue, integrada por la Dirección Médica y la Dirección de Personal (que actuará como secretaria) y dos vocales que deberán ostentar la titulación de un grupo profesional igual o superior a la exigida a los candidatos.

Efectuada la valoración de los aspirantes y a la vista de la misma, se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento, la Comisión podrá, previo informe motivado declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas

Se levantará acta de cada sesión de la Comisión. En la misma constarán los aspirantes presentados así como los motivos tenidos en cuenta para la asignación del puesto a uno de ellos o, en su caso, para declara desierta la convocatoria.

5.- Procedimiento de selección:

En ningún caso podrán considerarse méritos que no se ostenten a la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el BOPV, ni tampoco los que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

6.- Resolución que pone fin al procedimiento:

La finalización del procedimiento que aquí se inicia (asignación del puesto o declaración de desierta) se llevará a cabo mediante Resolución de la Dirección Gerencia de OSI Bidasoa, que se publicará en la intranet y en la página web corporativa de Osakidetza. Asimismo se publicará un anuncio en el BOPV.

Dicha resolución surtirá efectos desde la fecha de publicación del Anuncio en el BOPV, salvo que en ella se disponga otra cosa.

7.- Recursos contra la presente resolución:

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Osakidetza en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de su anuncio en el BOPV.

Hondarrribian, 2016ko irailaren 5ean
iz./Fdo.: M^{re} Iciar PEREZ IBAZUSTA



BIDASOA OSASUN ERAKUNDE INTEGRATUA
DIRECTORA GERENTE DE OSI BIDASOA
GERENTEA - GERENTE