

1/2024 akta

OSATEK SOZIJATATE PUBLIKOAREN ADMINISTRAZIO-KONTSEILUAREN AKTA, 2024KO ABENDUAREN 19KOA

Osasuneko sailburuordeak deituta, Administrazio Kontseilua eratu da, Eusko Jaurlaritzaren Gasteizko egoitzan (Lakua II eraikina, Donostia kalea), beheko solairuko R1 aretoan, 2024ko abenduaren 19ko 13:00etan. Hona hemen bertaratutakoak eta gai-zerrenda:

BERTARATUAK:

Enrique Peiró Callizo
Susana López Altuna
José Enrique Corchón Álvarez
Miren Lorea Bilbao Artetxe
M^{re} Teresa Martínez de Albéniz Zabaleta
Maiteder Mielgo Rubio

Fernando Aguirre de Miguelek ezin etorria adierazi du, eta botoa Osasun sailburuordeari eskuordetu dio.

Josu Xabier Llano Hernaiz, OSATEKeko zuzendari-gerentea, bertaratu da bilerara, hitzarekin baina botorik gabe.

GAI-ZERRENDA:

1. Administrazio Kontseilu berria aurkeztea eta presidentea eta idazkaria hautatzea.
2. Administrazio Kontseilua: funtzionamendua, eskumenak eta erantzukizunak.
3. 2024ko itxiera-aurreikuspenak eta 2025eko aurrekontua.
4. 2024ko EPEa.
5. Negoziazio kolektiboa.
6. Euskara Planaren aurkako gora jotzeko errekurtsua.
7. Galde-eskeak.

Jarraian, OSATEKen zuzendari kudeatzaile Josu Xabier Llanok hartu du hitza, gai-zerrendako puntuei heltzeko.

1. Administrazio Kontseilu berria aurkeztea eta presidentea eta idazkaria hautatzea.

Administrazio Kontseilu berria osatzen duten pertsonen aurkezpenak egin ondoren, batzordeburua eta idazkaria izendatu dira. Dagozkion eztabaidak egin ondoren, Administrazio Kontseiluak honako erabaki hau hartu du aho batez:

Lehendakaria eta idazkaria izendatzeko erabakia

Lehenengoa.- Enrique Fernando Peiró Callizo jauna (adinez nagusia; NAN: 16286185T; jakinarazpenetarako helbidea: 48011 Bilbao, Urkixo zumarkalea 36, 5. solairua, Bizkaia Plaza eraikina, Bizkaia) izendatzea Sozietatearen Administrazio Kontseiluko lehendakari, 24/12/19tik aurrera. Izendatutakoak, bileran zegoenak, kargua onartu zuen, eta kargua betetzeko legezko bateraezintasunik ez zuela adierazi zuen.

Bigarrena.- Administrazio Kontseiluko lehendakari Enrique Fernando Peiró Callizo jaunari ahalordea ematea, sozietatearen izenean eta hura ordezkatzuz, sozietatean hitzartzen diren ordainketa guztiak egin ditzan, edozein ondorio eta moneta erabilia, gehienez ere Administrazio Kontseiluak horretarako ezartzen duen zenbatekora arte. Zenbateko hori aldatzea erabaki arte 90.151,82 eurokoa izango da. Eragiketa horietan modu solidarioan jardungo du Sozietatearen zuzendari kudeatzaile Josu Xabier Llano Hernaiz jaunak, eta eragiketa bakoitzeko bolumena aipatutako zenbatekoa baino handiagoa bada, ahalduz guztien gutxienez biren sinadura mankomunatua beharko da.

Maiteder Mielgo Rubio jauna, adin nagusikoa (NAN: 44978450H; jakinarazpenetarako helbidea: 48011 Bilbao, Urkixo zumarkalea 36, 5. solairua, Bizkaia Plaza eraikina) izendatu zen Sozietatearen Administrazio Kontseiluko idazkari, 24/12/19tik aurrera, eta legeak eta estatutu sozialek kargu horri esleitzen dizkieten ahalmen guzti-guztiak eman zitzaizkion. Izendatutakoek, bileran daudela, kargua onartu dute, eta adierazi dute ez diotela eragiten kargua betetzeko legezko bateraezintasunik.

Administrazio Kontseiluko presidenteari eta idazkariari ahalmena ematen zaie notarioaren aurrean ager daitezen eta aurreko erabakiek eskatzen dituzten inskripzioak egiteko beharrezko kudeaketak egin ditzaten.

Eta Merkataritza Erregistroan inskriba eta erregistra dadin, Gasteizen sinatu da, bi mila eta hogeita lauko abenduaren hemeretziaren, lehendakariaren oniritziarekin.

Ondoren, Zuzendari Gerenteak adierazi du beharrezkoa dela Kontseiluari dagozkion beste ahalmen eta erantzukizun batzuk errebokatzea eta ematea. Etabaidatu ondoren, erabaki hau hartu da aho batez:

Ahalordeak errebokatzeko eta emateko erabakia:

"Lehenengoa: Bilboko notario Manuel López Pardiñas jaunaren aurrean, bi mila eta hogeita biko urtarrilaren hamazazpian, 83 protokolo-zenbakiarekin, emandako eskrituran Iñaki Arrizabalaga Ormaecheari emandako ahalordea ezeztatzea eta indarrrik gabe uztea.

Bigarrena: Administrazio Kontseiluko sailburu Miren Lorea Bilbao Artetxeri ahalordea ematea, sozietatearen izenean eta haren ordezkari gisa, bertan hitzartzen diren ordainketa guztiak egin ditzan, edozein eragin eta moneta motarekin, gehienez ere Administrazio Kontseiluak horretarako ezartzen duen zenbatekoa gainditzen ez duen eragiketa bakoitzeko; zenbateko hori 90.151,82 eurokoa izango da aldaketa erabaki arte. Eragiketa horietan Josu Xabier Llano Hernaiz sozietateko zuzendari-gerentearekin elkartasunez jardungo du, eta eragiketa bakoitzeko bolumena aipatutako zenbatekoa baino handiagoa bada, ahalduz guztien gutxienez biren sinadura mankomunatu beharko da. (Enrique Fernando Peiró Callizo, Miren Lorea Bilbao Artetxe eta Josu Xabier Llano Hernaiz).

Administrazio Kontseiluko presidenteari eta idazkariari ahalmena ematen zaie notarioaren aurrean ager daitezen eta aurreko akordioek eskatzen dituzten inskripzioak egiteko beharrezko kudeaketak egin ditzaten. "

2. Administrazio Kontseilua: funtzionamendua, eskumenak eta erantzukizunak.

Zuzendari gerenteak labur azaldu ditu Osatek sozietate publikoaren eta haren gobernu-organoen funtzionamenduari eta egiturari buruzko puntu garrantzitsuenak, eta Administrazio Kontseilua haren parte da. Halaber, Sozietatearen Estatutuen, Administrazio Kontseiluaren Funtzionamendu Araudiaren eta indarrean dagoen Sozietatearen Plan Estrategikoaren ale bana entregatu dira.

3. 2024ko itxiera-aurreikuspenak eta 2025eko aurrekontua.

Zuzendari gerenteak 2024ko itxierako behin-behineko datuak azaldu ditu, bai eta 2025erako aurrekontu-aurreikuspenak ere, hiru jarduera-agertokirekin zuzenean lotuta. Eztabaidatu eta azalpen egokiak eman ondoren, emandako datuak behin-behinekoak direnez eta gehiago aztertu behar direnez, zuzendari gerentea puntu horren jarraipena egitera deitu da Kontseiluaren hurrengo bileran.

4. 2024ko EPEa.

Zuzendari Gerenteak azaldu du beharrezkoa dela OSATEKen plantillarekin zerikusia duten gai batzuei heltzea.

Lehenik eta behin, "Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen" babesean egindako kontsolidazio-prozesuaren egoera helarazten da. Une honetan, lanpostuak esleitzeko prozesua amaituta dago, nahiz eta errekurtsio-epean egon.

Bigarrenik, lan-eskaintza arrunt berri bati ekiteko beharra planteatzen da, OSATEKen egiturazko plantillan gaur egun hutsik dauden plazak jasoko dituen, bai eta birjartze-tasa ikusita beharrezkoak izan daitezkeenak ere, «2023rako Estatuko 2023ko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legean, 2024rako luzatutakoetan» adierazten den bezala.

Hirugarrenik, zuzendari kudeatzaileak 2024an sortu diren lanpostu hutsen egoera azaldu du. Lanpostu horiek birjarpen-tasa gisa beteko dira, etorkizuneko Estatuaren Aurrekontu Orokorrei buruzko Legean hala aurreikusten bada.

Azkenik, egiturazko plantilla handitzeko beharra ere azaltzen da, EMren eskariaren hazkundeari aurre egin ahal izateko eta OSATEKen erabilgarri dauden EMko 20 taldeen efizientzia handiagoa lortzeko.

Eztabaidatu ondoren, hirugarren eta azken puntuak Kontseiluaren hurrengo bileretara atzeratuko dira.

Bigarren puntuari dagokionez, Kontseiluak honako erabaki hau hartu du aho batez:

ERABAKIA, OSATEKen Administrazio Kontseiluarena, OSATEKen 2024ko ekitaldirako lan-eskaintza publikoa onartzen duena.

OSATEK, Osasun Sailaren 2020-2024 aldirako Esparru Estrategikoan ezarritako helburuekin bat etorriz. Esparru horretan, Eusko Jaurlaritzaren osasun-politiken gida definitzen da, pertsonen beharrei erantzun hobea emateko, eta, horretarako, euskal osasun-sistema hobetzeko, langileen inbertsioaren bidez, enplegua finkatzea aurreikusten da, plantilla handitzeko neurrien bidez, OSATEKi egonkortasun handiagoa emateko, 2020-2024 aldian egingo diren hautaketa-prozesuetarako deialdien bidez, onartutako lan-eskaintza publikoen esparruan.

2024ko lan-eskaintza publikoan, langileak birjartzeko tasari dagozkion plazak sartzen dira; tasa hori 2022an eta 2023an izandako baja garbien % 120 da, 2023rako luzatutako 2023ko Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legean ezarritakoaren arabera.

Ehuneko hori honako hauen arteko aldeari aplikatzen zaio: aurreko aurrekontu-ekitaldietan zerbitzuak emateari utzi dioten langile finkoen kopurua eta aipatutako ekitaldietan edozein arrazoiengatik sartu diren langile finkoen kopurua, lan-eskaintza publikotik datozenak izan ezik, edo lanpostuak erreserbatzea ez dakarten egoeretatik itzuli direnak. Ondorio horietarako, zerbitzu-prestazioa honako arrazoi hauengatik utzi izana zenbatuko da: erretiroa, heriotza, uko egitea, lanpostua gorde gabeko eszedentzia-egoera deklaratzeko, edo lanpostua gordetzea ez dakarren beste edozein egoera.

Enplegu publikoaren eskaintzan, birjarpen-tasarekin batera, indarrean dagoen araudiaren arabera onartutako plantillaren zuzkidura handitu ondoren hutsik dauden lanpostuen bidez bete behar diren plazak sartuko dira.

Lanpostuen lanbide-kategorien arabeko banaketa eta deialdien oinarriak Enpresa Batzordearekin negoziatuko dira, eta Administrazio Kontseilu honek onartu ondoren, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko dira.

Azaldutakoaren arabera, eta Kontseilu honi aurkeztutako dokumentuak aztertuta, Zuzendaritza Gerentziak proposatuta, OSATEken Estatutu Sozialetako 14.b) artikulua arabera, OSATEken Administrazio Kontseiluak, 2024ko abenduaren 5ean egindako bilkuran, honako erabaki hau hartu du:

AKORDIOA

Lehenengoa: OSATEken 2024rako lan-eskaintza publikoaren deialdia onartu da, plantillako langile finko izateko. 2024ko lan-eskaintza publikoa osatzen duten lanpostuak, guztira, 15 dira txanda irekian.

Bigarrena: Lehenengo paragrafoan aurreikusitako plantillako langile finko izateko prozesuak oposizio-lehiaketaren sistemaren arabera garatuko dira. Prozesuaren fase guztiak publikitate-, berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipio orokorren mende egongo dira, eta ahalik eta gardentasun handienarekin garatuko dira.

Hirugarrena: Lan-eskaintza publikoaren xede diren kategoriak zehazteko, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko dira dagozkien deialdiak.

Laugarrena: Nolanahi ere, eskaintako lanpostuen legezko ehunekoahatsuna duten pertsonak betetzeko gorde beharko da, kasuan kasuko hautaketa-prozesuak arautzen dituzten oinarrietan ezarritakoaren arabera.

Bosgarrena: Oinarri orokorrek eta deialdietako oinarri espezifikoek ezarritakoaren arabera kudeatuko dira hautaketa-prozesuak garatzeko jarduerak.

Seigarrena: OSATEken Zuzendaritza Gerentziaren esku uzten da deitzen diren hautaketa-prozesuen kudeaketa, oinarri orokor eta espezifikoaren arabera, eta ahalmena ematen zaio

prozesu horiek gauzatzeko behar diren xedapein guztiak emateko, hala nola, deitu beharreko lanpostuak zehaztea, epaimahai kalifikatzaileak izendatzea, deialdiak ebaztea eta destinoak esleitzea.

Zazpigarrena: Erabaki honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak. Aurka egiteko, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi hilabeteko epean, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Gai-zerrendako gainerako puntuei dagokienez, hurrengo bileran eztabaidatzeke geratu dira.

Aztertzeko beste gairik ez dagoenez, bilera amaitutzat eman da, ahalik eta lasterren beste deialdi bat egin arte.



IDAZKARIA
sin.: Maiteder Mielgo Rubio



LEHENDAKARIA
Sin.: Enrique Peiró Callizo
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD