



## JARRAIBIDEAK:

### CVan EGINDAKO EGUNERATZEEN BERRIKUSPENA ESKATZEA

2016an zehar CV aplikazioan **hainbat hobekuntza** eta eguneratze egin dira bete beharreko informazio-eremuetan, bai merituen erregistroan, bai horien balioztatzean laguntzeko.

**Hobekuntza eta eguneratze horiek amaitu** ondoren, eta egindako egokitzapenen **gardentasuna eta zuzentasuna** bermatzeko helburuarekin, profesional guztiei eguneratze horiek berrikusteko aukera eskaintzen zaie, eta akats edo intzidentziaren bat aurkituz gero, horiek berrikustea eskatzeko abagunea.

Osakidetzan lan egiten ari diren beste profesionalek urtarrietik aurrera eskatu ahalko dute berrikuspena; horretarako, eskabidea beren Erakundeko Pertsonal Sailera bidali beharko dute.

Berrikusteko eskaria **jarraibide honekin batera doan Eskabide Orrian** egingo da.

### Nola jakin dezaket zein erregistro eguneratu diren?

Eguneratze motaren bat izan duten **erregistroak** hauek dira: **Titulazio akademikoa, Graduondokoa eta Etengabeko Prestakuntza**, eta pantailaren beheko aldean **identifikatu dira** mezu honekin: “**Fecha-Registro modificado por la Sec.Técnica Corporativa**”.

Fecha creación por el usuario: 02/09/2014  
Fecha revisión Sec. Técnica : 30/09/2014

Notas de validación:

Fecha 13-10-2016: Registro modificado por la Sec. Técnica Corporativa

## Berrikuspena eskatzeko jarraitu beharreko pausoak:

### 1. Zure CVan eguneratu diren merituen berrikustea

Berrikusi zure CVa **Prestakuntza, Irakaskuntza eta Ikerkuntzako jarduerak** identifikatuz, “**Fecha-Registro modificado por la Sec.Técnica Corporativa**” (*ikus aurreko irudia*) oharrarekin identifikatuta agertzen dira.

“Visualizar / Imprimir CV” aukeratik sartu zaitezke Aplikazioko CVan **eguneratzeak ezarri aurretik gordeta** zegoen zure curriculumaren PDFko kopia batera, pantaila honetan “**Histórico**” eta “**Exportar PDF**” aukera sakatuz.

Orri horretan bertan, **orain zure CVan dagoen** informazioa ikus/inprimatu dezakezu PDF edo Excel formatuan, “**Completo**” edo “**Personalizado**” (atal zehatzak hautatzeko) eta “**Exportar PDF**” edo “**Exportar Excel**” aukerak hautatuz.



Indique la fecha a partir de la cual desea visualizar los datos (dd/mm/aaaa):

Estándar  
 Completo  
 Personalizado  
 Histórico

Registro de usuario  
 Rechazado  
 Validado  
 En Validación  
 No validado  
 Registro duplicado  
 Revisión/Validación corporativa: \*

Atrás  Exportar PDF  Exportar Excel

\*"Revisión/Validación corporativa" egoera berria ez da ezarri oraindik eta ez dauka loturarik eguneratu diren erregistroetan agertzen den testuarekin

## 2. Merituen bat ongi eguneratu ez bada

CVko jardueraren bat ez bada ongi eguneratu, **Berrikusteko Eskari** bat egin dezakezu Jarraibide hauekin doakizun Inprimakia betez.

Fitxategi horretan kasuan kasuko **jarduera-mota** zehaztu beharko duzu (Titulu Akademikoa, Graduondokoa, Etengabeko Prestakuntza, Hizkuntzak), bai eta **prestakuntzako ekintzaren izena** eta berrikusteko eskatzen duzun **erregistro-eremua** ere (Zentroa, Prestakuntzako ekintza-mota, Erakundea, Iraupena, etab.), adibidean ikusten den moduan.

**PRESTAKUNTZA:** Erabiltzaileak sartutako Titulazio Akademikoarekin, Graduondoko Titulazioarekin, Etengabeko Prestakuntzarekin eta Hizkuntzekin lotutako meritua jasotzen ditu/**FORMACION:** Incluye los méritos relativos a Titulación Académica, Titulación Postgrado, For. Continua incluida por el usuario e Idiomas

CV-ren jarduera/ Actividad de CV	Jarduera Hezigarriaren izena/Denominación de la acción formativa	Amaiera- Eguna /Fecha Fin	Berrikusteko erregistroaren eremua/Campo del registro a revisar	Eskatzeko arrazoi/Motivo de la revisión	Erregistro-kodea (ZEK bete beharrekoa)/Código Registro (A rellenar por la OS)
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input checked="" type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS	Curso de Seguridad Clínica	20/04/2013	<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO ACCIÓN FORMATIVA <input checked="" type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)	<b>Motivo:</b> La entidad organizadora del curso fue...	A rellenar por la OS

Ez dira kudeatuko curriculum jarduera eta berrikusteko eskatzen den eremu zehatza berariaz adierazten ez duten eskabideak.

## 3. Eskabideak aurkeztea eta tratamendua

Zure **Zerbitzu-erakundeko Pertsonaleko Departamentuari entregatu** beharko diozu, beharrezkoak iruditzen zaizkizun ziurtagiriekin (jatorrizkoak edo kopia konpultsatua). Berrikusteko **eskariaren kopia zigitatu bat** gorde nahi baduzu, jatorrizko Eskariarekin aurkeztu beharko duzu.

**Berrikusi eta gero** Curriculumean jasotako **informazioa zuzendu** beharko balitz, Osakidetza **zuzenean egingo du aldaketa profesionalaren CVan.**

### Informazioa eta kontsultak:

**Osakidetzan lanean ari diren profesionalak** beren zerbitzu-erakundeko pertsonaleko departamentura jo dezakete.

**Osakidetzan lanean ari ez diren profesionalak** beren kontsultak Osakidetzaren Zuzendaritza Nagusiko CV unitateari bidali ahal dizkiote **helbide elektronikoa** honetara idatziz:

[CURRICULUM.VITAE@osakidetza.eus](mailto:CURRICULUM.VITAE@osakidetza.eus) edo **informazio-telefonoetara** deituz: 945 00 6179 – 945 00 6107



## CV-AN EGINDAKO EGUNERATZEAK BERRIKUSTEKO ESKARIA

### SOLICITUD DE REVISION DE ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN EL CV

CVaren aplikazioan hobekuntza eta eguneratzeak amaitu ondoren, eta egindako egokitzapenen gardentasuna eta zuzentasuna bermatzeko helburuarekin, profesional guztiak eguneratze horiek berrikusteko eskatu ahalko dute akats edo intzidentziaren bat aurkituz gero, idazki honen bidez:

Finalizadas las mejoras y actualizaciones en la aplicación de CV y con el fin de garantizar la transparencia y la corrección en las adecuaciones efectuadas, los profesionales podrán solicitar la revisión de estas actualizaciones en el caso de encontrar algún error o incidencia a través de la presente:

#### EGUNERATU DIREN CV-AREN ERREGISTROAK BERRIKUSTEKO ESKABIDEA/ SOLICITUD DE REVISION DE REGISTROS DE CV QUE HAN SIDO ACTUALIZADOS

Profesionalaren datuak / Datos del profesional	
IZEN-ABIZENAK/NOMBRE Y APELLIDOS	NAN/D.N.I
ZE/OS.:	Lanpostu Funtzionala/Puesto Funcional:
POSTA ELEKTRONIKOA/CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONOAK/ TELÉFONOS

Nire CVaren erregistro hauek berrikustea eskatzen dut, egindako eguneratzea zuzena ez dela uste dudalako.

Solicito la revisión del siguiente/s registro/s de mi C.V., considerando que no es correcta la actualización efectuada.

**PRESTAKUNTZA:** Erabiltzaileak sartutako Titulazio Akademikoarekin, Graduondoko Titulazioarekin, Etengabeko Prestakuntzarekin eta Hizkuntzekin lotutako meritua jasotzen ditu/**FORMACION:** Incluye los méritos relativos a Titulación Académica, Titulación Postgrado, For. Continua incluida por el usuario e Idiomas

CV-ren jarduera/ Actividad de CV	Jarduera Hezigarriaren izena/Denominación de la acción formativa	Amaiera-Eguna /Fecha Fin	Berrikusteko erregistroaren eremua/Campo del registro a revisar	Eskatzeko arrazoi/Motivo de la revisión	Erregistro-kodea (ZEK bete beharrekoa)/Código Registro (A rellenar por la OS)
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		

ESKATZAILEAREN SINADURA/FIRMA SOLICITANTE	ZERBITZU ERAKUNDE HONETAN ERREGISTRATZEN DA/OS DONDE SE REGISTRA:
	Data eta Zigilua/Fecha y Sello



**RESTAKUNTZA:** Erabiltzaileak sartutako Titulazio Akademikoarekin, Graduondoko Titulazioarekin, Etengabeko Prestakuntzarekin eta Hizkuntzekin lotutako merituak jasotzen ditu/**FORMACION:** Incluye los méritos relativos a Titulación Académica, Titulación Postgrado, For. Continua incluida por el usuario e Idiomas

CV-ren jarduera/ Actividad de CV	Jarduera Hezigarriaren izena/Denominación de la acción formativa	Amaiera-Eguna /Fecha Fin	Berrikusteko erregistroaren eremua/Campo del registro a revisar	Eskatzeko arrazoa/Motivo de la revisión	Erregistro-kodea (ZEK bete beharrekoa)/Código Registro (A rellenar por la OS)
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> TITULACIÓN ACADEMICA <input type="checkbox"/> TITULACIÓN POSTGRADO <input type="checkbox"/> FORMACIÓN CONTINUA (Incluida por el usuario) <input type="checkbox"/> IDIOMAS			<input type="checkbox"/> CENTRO <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN (HORAS) <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		

ESKATZAILEAREN SINADURA/FIRMA SOLICITANTE	ZERBITZU ERAKUNDE HONETAN ERREGISTRATZEN DA/OS DONDE SE REGISTRA:
	Data eta Zigilua/Fecha y Sello



**IRAKASKUNTZA, EZAGUTZAREN HEDAPENA ETA IKERKETA:** Gradu-aurreko Irakaskuntzarekin, Egoiliarrekin, Graduondokoarekin eta Etengabeko Prestakuntzarekin lotutako merituak hartzen ditu barne eta baita Bilera Zientifikoetan, Argitalpenetan eta Ikerkuntzan egindako Hedapenarekin lotutako merituak ere./**DOCENCIA, DIFUSION DEL CONOCIMIENTO E INVESTIGACION:** Incluye los méritos relativos a Docencia Pregrado, Residentes, Postgrado y For. Continua, así como los méritos de Difusión en Reuniones Científicas, Publicaciones e Investigación

CV-ren jarduera/ Actividad de CV	Jarduera Hezigarriaren izena/Denominación de la acción docente	Amaiera- Eguna /Fecha Fin	Berrikusteko erregistroaren eremua/Campo del registro a revisar	Eskatzeko arrazoia/Motivo de la revisión	Erregistro-kodea (ZEK bete beharrekoa)/Código Registro (A rellenar por la OS)
<input type="checkbox"/> DOCENCIA PREGRADO <input type="checkbox"/> DOCENCIA RESIDENTES Y ALUMNOS/AS <input type="checkbox"/> DOCENCIA POSTGRADO Y FORM. CONTINUA <input type="checkbox"/> REUNIONES CIENTÍFICAS <input type="checkbox"/> PUBLICACIONES <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN			<input type="checkbox"/> CATEGORÍA <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN DOCENTE <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> DOCENCIA PREGRADO <input type="checkbox"/> DOCENCIA RESIDENTES Y ALUMNOS/AS <input type="checkbox"/> DOCENCIA POSTGRADO Y FORM. CONTINUA <input type="checkbox"/> REUNIONES CIENTÍFICAS <input type="checkbox"/> PUBLICACIONES <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN			<input type="checkbox"/> CATEGORÍA <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN DOCENTE <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> DOCENCIA PREGRADO <input type="checkbox"/> DOCENCIA RESIDENTES Y ALUMNOS/AS <input type="checkbox"/> DOCENCIA POSTGRADO Y FORM. CONTINUA <input type="checkbox"/> REUNIONES CIENTÍFICAS <input type="checkbox"/> PUBLICACIONES <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN			<input type="checkbox"/> CATEGORÍA <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN DOCENTE <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		
<input type="checkbox"/> DOCENCIA PREGRADO <input type="checkbox"/> DOCENCIA RESIDENTES Y ALUMNOS/AS <input type="checkbox"/> DOCENCIA POSTGRADO Y FORM. CONTINUA <input type="checkbox"/> REUNIONES CIENTÍFICAS <input type="checkbox"/> PUBLICACIONES <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN			<input type="checkbox"/> CATEGORÍA <input type="checkbox"/> TIPO DE ACCIÓN DOCENTE <input type="checkbox"/> ENTIDAD <input type="checkbox"/> DURACIÓN <input type="checkbox"/> ESTADO DEL REGISTRO <input type="checkbox"/> OTROS (Especificar)		

ESKATZAILEAREN SINADURA/FIRMA SOLICITANTE	ZERBITZU ERAKUNDE HONETAN ERREGISTRATZEN DA/OS DONDE SE REGISTRA:
	Data eta Zigilua/Fecha y Sello